

## **6.10 แผนป้องกัน และระงับอัคคีภัย**

# 2023

## แผนป้องกัน และระงับอัคคีภัย



โครงการแอสปาย อ่อนนุช สเตชั่น

แขวงพระโขนง เขตคลองเตย

กรุงเทพมหานคร

งานอาชีวอนามัย และความปลอดภัย

บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด

## แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ได้กำหนดให้นายจ้างจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วย การตรวจตรา การอบรม การรณรงค์ ป้องกันอัคคีภัย การดับเพลิง การอพยพหนีไฟ การบรรเทาทุกข์ องค์ประกอบของแผนดังกล่าวจะดำเนินการ ในภาวะต่างกันคือ ก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ และหลังจากเพลิงสงบแล้ว รายละเอียดแยก ได้ ดังนี้

1. ก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ซึ่งจะประกอบด้วยแผนป้องกันอัคคีภัยต่างๆ 3 แผน คือ แผนการตรวจ ตรา แผนการอบรม และแผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย
2. ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ ซึ่งจะประกอบด้วยแผนเกี่ยวกับการดับเพลิง และลดความสูญเสียโดย ประกอบด้วยแผนต่างๆ 2 แผนคือ แผนการดับเพลิง แผนการอพยพหนีไฟ
3. หลังเหตุเพลิงไหม้สงบลงแล้ว จะประกอบด้วยแผนที่จะดำเนินการเมื่อเหตุเพลิงไหม้สงบแล้ว 1 แผน คือ แผนการบรรเทาทุกข์ ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องจากภาวะเกิดเหตุเพลิงไหม้

### จัดทำโดย

หน่วยงานความปลอดภัยอาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

### ปรับปรุงโดย

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำ  
โครงการ

11 พฤษภาคม 2566

## หลักการจัดทำแผน

ควรประกอบด้วยหลักสำคัญดังนี้

1. ตั้งคณะกรรมการขึ้นมาจัดทำแผน ประกอบด้วยตัวแทนของฝ่ายต่างๆ ในสถานประกอบการ
2. ในแผนต้องกำหนดบุคคลรับผิดชอบ และพื้นที่ที่ต้องรับผิดชอบอย่างชัดเจน
3. ภารกิจที่ต้องปฏิบัติในระยะเวลาเดียวกันจะต้องแยกปฏิบัติอย่าให้เป็นบุคคลเดียวกัน
4. หากสถานประกอบการของท่านทำงานเป็นกะต้องกำหนดผู้รับผิดชอบทุกกะอย่างต่อเนื่อง
5. แผนที่ต้องปฏิบัติขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ต้องชัดเจนไม่คลุมเครือเพราะจะเป็นช่วงเวลาที่ต้องการความรวดเร็วในการปฏิบัติและถูกต้องแม่นยำ หลากๆ คนอาจจะอยู่ในอาการตกใจ ซึ่งจะมีผลทำให้เกิดพฤติกรรมที่คาดไม่ถึงขึ้นได้ การฝึกซ้อมบ่อยๆ จะทำให้ผู้ปฏิบัติความมั่นใจและปฏิบัติได้ถูกต้องเมื่อเกิดเหตุการณ์ขึ้น

## มาตรการป้องกันและระงับอัคคีภัย

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินจากอัคคีภัย
2. เพื่อสร้างความมั่นใจในเรื่องความปลอดภัยต่อพนักงานกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้
3. เพื่อลดอัตราการเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอัคคีภัย
4. เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อพนักงานในสถานประกอบการ

**เพื่อให้ชีวิตและทรัพย์สินทั้งหมดในสถานประกอบการมีความปลอดภัยจากอัคคีภัย ควรได้มีการกำหนดมาตรการการป้องกันและระงับอัคคีภัย ดังนี้**

1. จัดให้มีระเบียบป้องกันและระงับอัคคีภัย ทั้งด้านการจัดอุปกรณ์ดับเพลิง การเก็บรักษาวัสดุไวไฟและวัตถุระเบิด การกำจัดของเสียที่ติดไฟง่าย การป้องกันฟ้าผ่า การติดตั้งระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ การจัดทำทางหนีไฟ รวมถึงการก่อสร้างอาคารที่มีระบบป้องกันอัคคีภัย
2. จัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ทั้งในด้านการตรวจตรา การอบรม การรณรงค์ป้องกันอัคคีภัยการดับเพลิง การอพยพหนีไฟ การบรรเทาทุกข์ และการปฏิบัติฟื้นฟูเมื่อเกิดอัคคีภัยขึ้นแล้ว
3. จัดให้มีช่องทางผ่านสู่ทางออกตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
4. สำหรับบริเวณที่มีเครื่องจักรติดตั้งอยู่ หรือมีกองวัสดุสิ่งของ หรือผนัง หรือสิ่งอื่นนั้นต้องจัดให้มีช่องทางผ่านสู่ทางออก ซึ่งมีความกว้างตามมาตรฐานกฎหมายกำหนด



5. จัดให้มีทางออกทุกส่วนงาน อย่างน้อยสองทางที่สามารถอพยพพนักงานทั้งหมดออกจากบริเวณที่ทำงาน โดยออกสู่ทางออกสุดท้ายได้ภายในเวลาไม่เกินห้านาทีอย่างปลอดภัย
6. ทางออกสุดท้าย ซึ่งเป็นทางที่ไปสู่บริเวณที่ปลอดภัย เช่น ถนน สนาม ฯลฯ
7. ประตูที่ใช้ในเส้นทางหนีไฟได้ติดตั้งในจุดที่เห็นชัดเจนโดยไม่มีสิ่งกีดขวาง
8. ประตูที่ใช้ในเส้นทางหนีไฟเป็นชนิดที่เปิดเข้า ออกได้ทั้งนี้ชนิดหนึ่งด้านและสองด้าน
9. ประตูที่ใช้ในเส้นทางหนีไฟเป็นประตูที่เปิดออกภายนอก โดยไม่มีการผูกปิดหรือล่ามโซ่ในขณะปฏิบัติงาน
10. จัดวัตถุที่เมื่อรวมกันแล้วจะเกิดการลุกไหม้ โดยแยกเก็บมิให้มีการปะปนกัน
11. จัดให้มีเส้นทางหนีไฟที่ปราศจากจุดที่พนักงานทำงาน ในแต่ละหน่วยงานไปสู่สถานที่ปลอดภัย
12. จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงแบบมือถือ และระบบน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ประกอบ
13. จัดเตรียมน้ำสำรองไว้ใช้ในการดับเพลิง
14. ข้อต่อสายส่งน้ำดับเพลิงเข้าอาคาร และภายในอาคารเป็นแบบเดียวกัน หรือขนาดเท่ากันกับที่ใช้ในหน่วยดับเพลิงของทางราชการ
15. สายส่งน้ำดับเพลิงมีความยาว หรือต่อกันได้ความยาวที่เพียงพอจะควบคุมบริเวณที่เกิดเพลิงได้
16. ระบบการส่งน้ำ ที่เก็บกักน้ำ ป้อนน้ำ และการติดตั้ง ได้รับการตรวจสอบและรับรองจากวิศวกรโยธาและมีการป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายเมื่อเกิดเพลิงไหม้
17. จัดให้มีเครื่องดับเพลิงแบบมือถือที่ใช้สารเคมีเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ หรือฮาลอน หรือผงเคมีแห้ง หรือสารเคมีดับเพลิงที่สามารถดับเพลิงประเภท เอ บี ซี และ ดี
18. มีการซ่อมบำรุง และตรวจตราให้มีสารเคมีที่ใช้ในการดับเพลิงตามปริมาณที่กำหนดตามชนิดของเครื่องดับเพลิงแบบมือถือ
19. จัดให้มีการตรวจสอบสภาพของเครื่องดับเพลิงไม่น้อยกว่าหกเดือนต่อหนึ่งครั้ง
20. จัดให้มีการตรวจสอบการติดตั้งให้อยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ
21. จัดติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงในที่เห็นได้ชัดเจน และสามารถหยิบใช้งานได้สะดวกโดยไม่มีสิ่งกีดขวาง
22. ให้มีการดูแลรักษาอุปกรณ์ดับเพลิง และการตรวจสอบให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง หรือตามระยะเวลาที่ผู้ผลิตอุปกรณ์นั้นกำหนด
23. จัดให้พนักงานเข้ารับการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นจากหน่วยงานที่ทางราชการกำหนดหรือยอมรับ
24. จัดให้พนักงานที่ทำหน้าที่ดับเพลิงโดยเฉพาะอยู่ตลอดเวลาที่มีการทำงาน
25. จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ใช้ในการดับเพลิง และการฝึกซ้อมดับเพลิงโดยเฉพาะ เช่น เสื้อผ้า รองเท้า ถุงมือ หมวก หน้ากากป้องกันความร้อนหรือควันพิษ เป็นต้น ไว้เพื่อให้พนักงานใช้งานการดับเพลิง
26. ป้องกันอัคคีภัยที่เกิดจากการแผ่รังสี การนำหรือการพาความร้อนจากแหล่งกำเนิดความร้อนสูงไปสู่วัสดุที่ติดไฟง่าย เช่น จัดทำฉนวนหุ้มหรือปิดกัน
27. การป้องกันอัคคีภัยจากการทำงานที่เกิดการเสียดสีเสียดทานของเครื่องจักรเครื่องมือที่เกิดประกายไฟหรือความร้อนสูงที่อาจทำให้เกิดการลุกไหม้ เช่น การซ่อมบำรุง หรือหยุดพักการใช้งาน

28. มีการจัดแยกเก็บวัตถุไวไฟ หรือวัตถุระเบิดรวมตลอดถึงวัตถุที่เมื่ออยู่รวมกันแล้วจะเกิดปฏิกิริยา หรือ การหมักหมมทำให้กลายเป็นวัตถุไวไฟ หรือ วัตถุระเบิดมิให้ปะปนกัน และเก็บในห้องที่มีผนังทนไฟ และประตูทนไฟที่ปิดได้เอง และปิดกุญแจทุกครั้งเมื่อไม่มีการปฏิบัติงานในห้องนี้แล้ว
29. วัตถุที่ไวต่อการทำปฏิกิริยาแล้วเกิดการลุกได้นั้น ได้มีการจัดแยกเก็บไว้ต่างหาก โดยอยู่ห่างจากอาคารและวัตถุติดไฟในระยะที่ปลอดภัย
30. ควบคุมมิให้เกิดการรั่วไหลหรือการระเหยของวัตถุไวไฟ หรือวัตถุระเบิดที่จะเป็นสาเหตุให้เกิดการติดไฟ
31. มีการจัดทำป้าย **“ห้ามสูบบุหรี่”** บริเวณห้องเก็บวัตถุไวไฟ
32. จัดให้มีการกำจัดของเสียโดยการเผาในเตาที่ออกแบบสำหรับการเผาโดยเฉพาะ ในที่โล่งแจ้ง โดยห่างจากที่พนักงานทำงานในระยะที่ปลอดภัย
33. จัดให้มีสายล่อฟ้า เพื่อป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่า
34. จัดให้มีระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ชนิดแปลงเสียง ให้พนักงานที่ทำงานอยู่ภายในอาคารได้ยินทั่วถึง
35. มีการทดสอบประสิทธิภาพในการทำงานของระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
36. จัดให้มีกลุ่มพนักงานเพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย และมีผู้อำนวยการป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นผู้อำนวยการในการดำเนินงานทั้งระบบประจำอยู่ตลอดเวลา
37. จัดให้ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยเข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย การใช้อุปกรณ์ต่างๆ ในการดับเพลิง การปฐมพยาบาล และการช่วยเหลือกรณีฉุกเฉิน
38. จัดให้มีการฝึกซ้อมอพยพพนักงานออกจากอาคารไปตามเส้นทางหนีไฟ
39. จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมหนีไฟอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

## แผนป้องกันอัคคีภัย

อุบัติเหตุต่างๆ สามารถเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา โดยที่บางครั้งเราอาจไม่ทันรู้ตัวซึ่งอาจเกิดจากธรรมชาติหรือเกิดจากการกระทำที่มีมูลเหตุจากความประมาท ดังในกรณีของอัคคีภัยนั้นสามารถเกิดขึ้นได้ตลอดเวลาและหากไม่ได้รับการดูแล ตรวจสอบเอาใจใส่ให้ความสำคัญ โดยเฉพาะกับองค์กรที่มีการเรียกว่า **“ก่อสร้าง”** ซึ่งมักจะเป็นแหล่งกำเนิดหรือบ่อเกิดของอุบัติเหตุภัยนั้นๆ ได้ เนื่องจากเป็นจุดรวมพลังงานหลายๆ ประเภทอยู่ในระบบของการผลิต รวมทั้งยังเป็นการรวมบุคลากรจำนวนมากที่เกี่ยวข้องกับเครื่องจักรอุปกรณ์ต่างๆ หลากหลายชนิด ซึ่งสิ่งเหล่านี้ล้วนแต่เป็นปัจจัยสำคัญที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุภัยชนิดที่เรียกว่า **“อัคคีภัย”** ได้

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความปลอดภัยขึ้นทั้งชีวิตและทรัพย์สินทั้งหมดที่มีอยู่ จึงควรจัดทำแผนป้องกันอัคคีภัยขึ้น

### หน้าที่ของผู้รับผิดชอบในสถานประกอบการในการป้องกันอัคคีภัย

#### 1. ฝ่ายบริหาร

- 1.1 การจัดผังโครงการก่อสร้าง ระบบ และเทคโนโลยีใหม่ๆ ให้คำนึงถึงการเกิดอัคคีภัย
- 1.2 กำหนดพื้นที่ ควบคุมกระบวนการผลิต เครื่องมือ เครื่องจักรที่อาจเกิดอัคคีภัย
- 1.3 กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานให้ปลอดภัยจากอัคคีภัย
- 1.4 ควบคุมการใช้ไฟ การก่อเกิดไฟ เปลวไฟ ประกายไฟ ไฟฟ้า ความร้อนไฟฟ้าสถิต หรือวิธีการทำงานอื่นใดที่ทำให้เกิดอัคคีภัย เช่น การเชื่อม การตัด การขัด ท่อร้อนต่างๆ ตลอดจนการขนย้าย ขนส่ง เคลื่อนย้ายสารไวไฟผู้นุญาตให้มีการทำงานดังกล่าวต้องเป็นผู้จัดการโรงงานหรือผู้ส่งได้รับมอบหมาย
- 1.5 มอบหมายให้มีคณะกรรมการความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยกำหนดแผน และการดำเนินการป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น การฝึกอบรม การตรวจสอบ และการปรับปรุงของงาน เป็นต้น
- 1.6 ติดตามตรวจสอบกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย
- 1.7 วางแผนระยะยาวเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย เช่น ในเรื่องการติดตั้งระบบตรวจสอบสารไวไฟหรือควันไฟ ระบบสัญญาณเตือนภัย ระบบดับเพลิงอัตโนมัติในจุดที่มีสารไวไฟหรือสารติดไฟได้ง่าย
- 1.8 กำหนดระเบียบและการควบคุมผู้รับเหมาหรือบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการก่อเกิดไฟต่างๆ

## 2. หน้าที่ของพนักงานเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย

2.1 พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎแห่งความปลอดภัยในการทำงานดังนี้

- 1) ห้ามก่อไฟในบริเวณที่หวงห้ามหรือในบริเวณโรงงานก่อนได้รับอนุญาตจากผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ
- 2) ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณที่มีป้าย “อันตรายจากสารไวไฟหรือวัตถุระเบิด” หรือ “บริเวณที่ห้ามสูบบุหรี่” นอกจากสถานที่จัดไว้เท่านั้น
- 3) ห้ามทำการซ่อมแซมเครื่องจักรเครื่องมือในบริเวณที่มีสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่ายโดยพลการก่อนที่ช่างซ่อมและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยจะร่วมกันจำทำใบแจ้งซ่อมตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนด

2.2 การควบคุมพื้นที่ที่มีสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่าย

การนำไฟมาใช้หรือก่อให้เกิดไฟในพื้นที่ใดๆ ต้องห่างจากบริเวณที่มีสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่ายอย่างน้อยในรัศมี 10 เมตร กรณีที่ไม่อาจทำให้ต้องทำการป้องกันสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่ายอย่างปลอดภัยภายใต้การควบคุมของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

2.3 การป้องกันสถานที่ทำงานและวิธีการที่เสี่ยงไฟ

- 1) การป้องกันการรั่วไหลของเชื้อเพลิงและสารไวไฟต่างๆ
  - พนักงานที่พบเห็นภาชนะที่ใส่สารไวไฟหรือเชื้อเพลิงต่างๆ อยู่ในสภาพที่ชำรุด หรืออาจเกิดการรั่วไหล ให้รีบรายงานผู้มีหน้าที่รับผิดชอบและกรณีที่พบว่าการรั่วไหลนั้นอาจก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรงหากไม่แก้ไขให้รีบทำการแก้ไขและ/หรือรายงานผู้มีหน้าที่รับผิดชอบแก้ไขทันที
- 2) การกำจัดขยะหรือเศษวัสดุที่ติดไฟได้ง่าย
  - ขยะหรือเศษวัสดุที่ติดไฟได้ง่าย พนักงานจะต้องเก็บรวบรวมไว้ในภาชนะที่ไม่ติดไฟได้ง่าย และห้ามนำออกจากบริเวณที่ทำงานไปเก็บไว้ในสถานที่ปลอดภัยอย่างน้อยวันละ 1 ครั้งต่อกะ
- 3) เสื้อผ้าที่เปียกเปื้อนด้วยสารไวไฟ
  - เสื้อผ้าที่เปียกเปื้อนด้วยสารไวไฟ พนักงานจะต้องเปลี่ยนเสื้อผ้านั้นทันที
- 4) การป้องกันอัคคีภัยจากยานพาหนะ
  - พนักงานที่ใช้ยานพาหนะขนถ่ายสิ่งของในบริเวณที่มีสารไวไฟ ถึงแก๊สจะต้องระมัดระวังการชน การกระแทก หรือการก่อให้เกิดอัคคีภัย
- 5) การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า

- สายไฟ หลอดไฟ สวิตช์มอเตอร์ไฟฟ้า พัดลม เครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ไฟฟ้าที่มี หรือใช้อยู่ในบริเวณสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่าย จะต้องตรวจตราเป็นประจำ ในเรื่องสภาพที่ชำรุด การต่อไฟ ปลั๊กไฟ การต่อสายดิน หรือกรณีอื่นใดที่อาจเป็น สาเหตุของอัคคีภัย

### 3. หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

- 3.1 กำหนดเขตพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้
- 3.2 ตรวจสอบสถานที่ล่อแหลมต่อการเกิดอัคคีภัยเป็นประจำ
- 3.3 กำหนดรายละเอียดของแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ตลอดจนจัดให้มีการอบรมและฝึกปฏิบัติเป็นระยะๆ
- 3.4 จัดหา ซ่อมบำรุง และตรวจสอบเครื่องดับเพลิงและอุปกรณ์ดับเพลิงให้อยู่ในสภาพที่พร้อมต่อการใช้งานได้ตลอดเวลา
- 3.5 ควบคุมการทำงานของผู้รับเหมาหรือบุคคลภายนอกในเรื่องที่เกี่ยวกับอัคคีภัย
- 3.6 ออกใบอนุญาตการทำงานในพื้นที่ควบคุมอัคคีภัย

### 4. หน้าที่ยาม

- 4.1 ตรวจตราไม่ให้บุคคลภายนอกหรือผู้รับส่งสินค้าเข้าไปในโรงการก่อสร้างหรือสถานที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้
- 4.2 ระมัดระวังการก่อวินาศภัยบริเวณเก็บวัตถุดิบหรือบริเวณที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้
- 4.3 เมื่อพบเห็นสิ่งทีอาจก่อให้เกิดเพลิงไหม้ได้ ให้รีบรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

## แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วย



## 1. แผนการตรวจตรา

เป็นแผนการสำรวจความเสี่ยงและตรวจตราเพื่อเฝ้าระวังป้องกันและขจัดต้นเหตุของการเกิดเพลิงไหม้ ก่อนจัดทำแผนควรมีข้อมูลต่างๆ ดังต่อไปนี้ เชื้อเพลิง สารเคมี สารไวไฟ ระบบไฟฟ้าจุดที่มีโอกาสเสี่ยง ต่อการเกิดเพลิงไหม้ และต้องมีการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับ คุณสมบัติลักษณะการลุกไหม้ ปริมาณของสารอันตราย ที่มีอยู่สูง ชนิดของสารดับเพลิงและปริมาณที่ต้องใช้เพื่อประกอบการวางแผน

การตรวจตรา ควรมีการกำหนดบุคคลพื้นที่ที่ได้รับผิดชอบ หัวข้อและจุดที่ต้องตรวจระยะเวลา ความถี่ ผู้ตรวจสอบรายงาน การส่งผลรายงาน การแจ้งข้อบกพร่องในการตรวจตราที่ชัดเจน

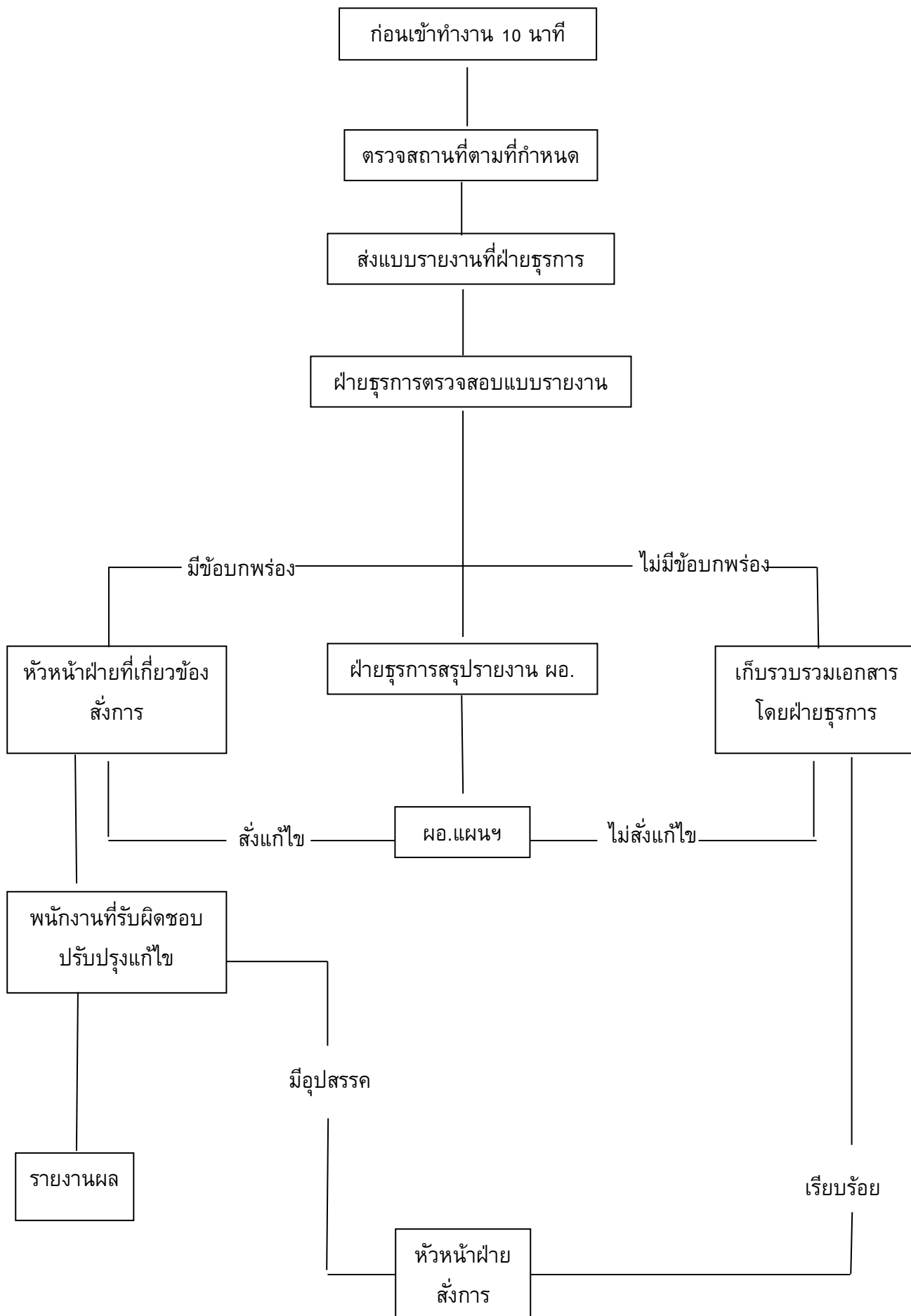
หัวข้อที่ควรตรวจตรา เช่น

- จุดที่เสี่ยงต่อการเกิดเหตุเพลิงไหม้
- การใช้ และการเก็บวัตถุไวไฟ
- ของเสียติดไฟง่าย
- เชื้อเพลิง
- แหล่งความร้อนต่างๆ
- อุปกรณ์ดับเพลิง
- ทางหนีไฟ

### เอกสารแนบท้าย

1. แผนผังอุปกรณ์ดับเพลิง
2. แผนผังจุดรวมพล และ เส้นทางหนีไฟ

แผนผังการตรวจตรา โครงการก่อสร้างหมอชิต คอมเพล็กซ์  
แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน





## แผนการตรวจตรา

บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด โครงการแอสปาย อ่อนนุช สเตชั่น

ที่	หัวข้อ	สถานที่	วิธีการ	ผู้ปฏิบัติ	วันที่ดำเนินการ	ติดตามผล	ประเมินผล
1	การควบคุมพื้นที่อันตราย		ตรวจสอบแบบตรวจ		ทุกวัน	Safety	คปอ.
2	การควบคุมผู้มาติดต่อผู้รับเหมา	- การขออนุมัติเข้า เข้าทำงานในพื้นที่  -การเข้า-ออกผู้มาติดต่อ	กรอกแบบฟอร์มขอ เข้าทำงาน.	ผู้จัดการทั่วไป หรือผู้แทน	ทุกครั้งที่มีการ เข้าทำงาน	Safety	คปอ.
3	การควบคุมอาคาร	พื้นที่ทั้งหมดของโครงการ	ตรวจสอบสภาพพร้อม ใช้	คปอ.	มีการก่อสร้าง เพิ่มเติม	คปอ.	คปอ.
4	เครื่องมือและอุปกรณ์ ดับเพลิง	พื้นที่ทั้งหมดของโครงการ	ตรวจสอบสภาพพร้อม ใช้	Safety หรือช่าง	ทุกเดือน ทุก 6 เดือน	Safety	Safety
5	ทางหนีไฟ	พื้นที่ทั้งหมดของโครงการ	แบ่งเป็น ZONE	พนักงาน	ทุกวัน	จป.	จป.
6	การป้องกันการติดต่อ ลูกลาม	พื้นที่ทั้งหมดของโครงการ	เดินสำรวจ	จป.  คปอ.  หัวหน้างาน	ทุกเดือน	จป.	คปอ.
7	การควบคุมวัสดุไวไฟ	พื้นที่ทั้งหมดของโครงการ	จัดหาที่เก็บ	คปอ.	ทุกเดือน	คปอ.	คปอ.
9	การซ้อมดับเพลิง และอพยพ	พื้นที่ทั้งหมดของโครงการ	อบรม และฝึกซ้อม	พนักงาน ทุกคน	1 ครั้งต่อปี.	จป.	จป.
10	ตรวจการทำงานของ ผู้รับเหมา	พื้นที่ทั้งหมดของโครงการ	ตามแบบอนุญาต ทำงาน	รปภ. จป.	ทุกครั้งที่มีการ เข้าทำงาน	จป.	จป.
12	ทางออกฉุกเฉิน	พื้นที่ทั้งหมดของโครงการ	ตรวจสอบสภาพพร้อม ใช้	จป.  ช่างเทคนิค	ทุกเดือน	จป.	จป.

## **2.แผนการอบรม**

เป็นการอบรมให้ความรู้กับพนักงานทั้งในเชิงป้องกันและการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ ซึ่งการเกิดอัคคีภัยในสถานประกอบการย่อมนำมาซึ่งความสูญเสียต่อธุรกิจการค้าทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินเสียหาย การผลิต การบริหารหยุดชะงัก เสียโอกาสการขาย หรืออาจถึงขั้นมีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิตดังนั้นในการป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย จึงจำเป็นต้องจัดให้มีแผนอบรม โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ และงบประมาณให้ชัดเจน

### **หลักสูตรที่ต้องจัดทำในแผนการอบรม**

1. กำหนดบุคคลผู้รับผิดชอบดำเนินการฝึกอบรม
2. กำหนดหลักสูตรเรื่อง หรือหัวข้อที่จะทำการฝึกอบรม ได้แก่
  - แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย
  - การดับเพลิงขั้นต้น
  - การดับเพลิงขั้นสูง หรือขั้นก้าวหน้า
  - การใช้อุปกรณ์ดับเพลิงประเภทต่างๆ
  - การอพยพหนีไฟ
  - การปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิต
3. เลือกวิธีการอบรม เช่น
  - การบรรยาย
  - การอภิปราย
4. กำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม
5. กำหนดบุคคลที่จะเข้ารับการฝึกอบรม ให้เหมาะสมกับเรื่องหรือหัวข้อฝึกอบรม
6. มีการประเมินผลการอบรมทุกครั้ง

## ตัวอย่าง

### หลักสูตรการฝึกอบรม เรื่อง การดับเพลิงขั้นต้น

#### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับวิธีการดับเพลิงขั้นต้นและสามารถใช้ถังดับเพลิง รวมทั้งสายดับเพลิงและหัวฉีดดับเพลิงได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

#### หัวข้อการฝึกอบรม

- ทฤษฎีการเกิดเพลิงไหม้
- การแบ่งประเภทของเพลิง
- การป้องกันแหล่งกำเนิดไฟ
- เครื่องมือดับเพลิง
- วิธีดับเพลิงประเภทต่างๆ

#### คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

พนักงาน ผู้ปฏิบัติงานทุกคน

#### วิธีการฝึกอบรม

การบรรยายภาคทฤษฎี และการฝึกซ้อมภาคปฏิบัติ

#### จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

50 คน / รุ่น

#### ระยะเวลาการฝึกอบรม

ใช้เวลา 1 วัน (ภาคทฤษฎี 3 ชั่วโมง ภาคปฏิบัติ 3 ชั่วโมง)

#### กำหนดการฝึกอบรม

#### งบประมาณ

XX,XXX บาท

#### ผู้รับผิดชอบ

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

### แผนการอบรมเกี่ยวกับอัคคีภัย

ลำดับ	ผู้เข้าอบรม	หลักสูตร	วิทยากร	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
1	พนักงานหัวหน้างาน พนักงานทุกคน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตรการดับเพลิงเบื้องต้นสำหรับลูกจ้าง 40%</li> <li>- การอบรมการใช้อุปกรณ์ต่างๆ ในการดับเพลิง</li> <li>- การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกอพยพหนีไฟ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- อบรมดับเพลิงขั้นต้น 40% ของลูกจ้าง</li> <li>- ฝึกซ้อมดับเพลิงและหนีไฟขั้นต้น</li> </ul>
2	พนักงานหัวหน้างาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การปฐมพยาบาลเบื้องต้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (สถานีอนามัยฯ)</li> </ul>		

### 3.แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัยเป็นแผนเพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยในสถานประกอบการ โดยเป็นการสร้างความสนใจ และส่งเสริมในเรื่องการป้องกันอัคคีภัยให้เกิดขึ้นในทุกระดับของพนักงานในแผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

หลักการจัดทำแผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

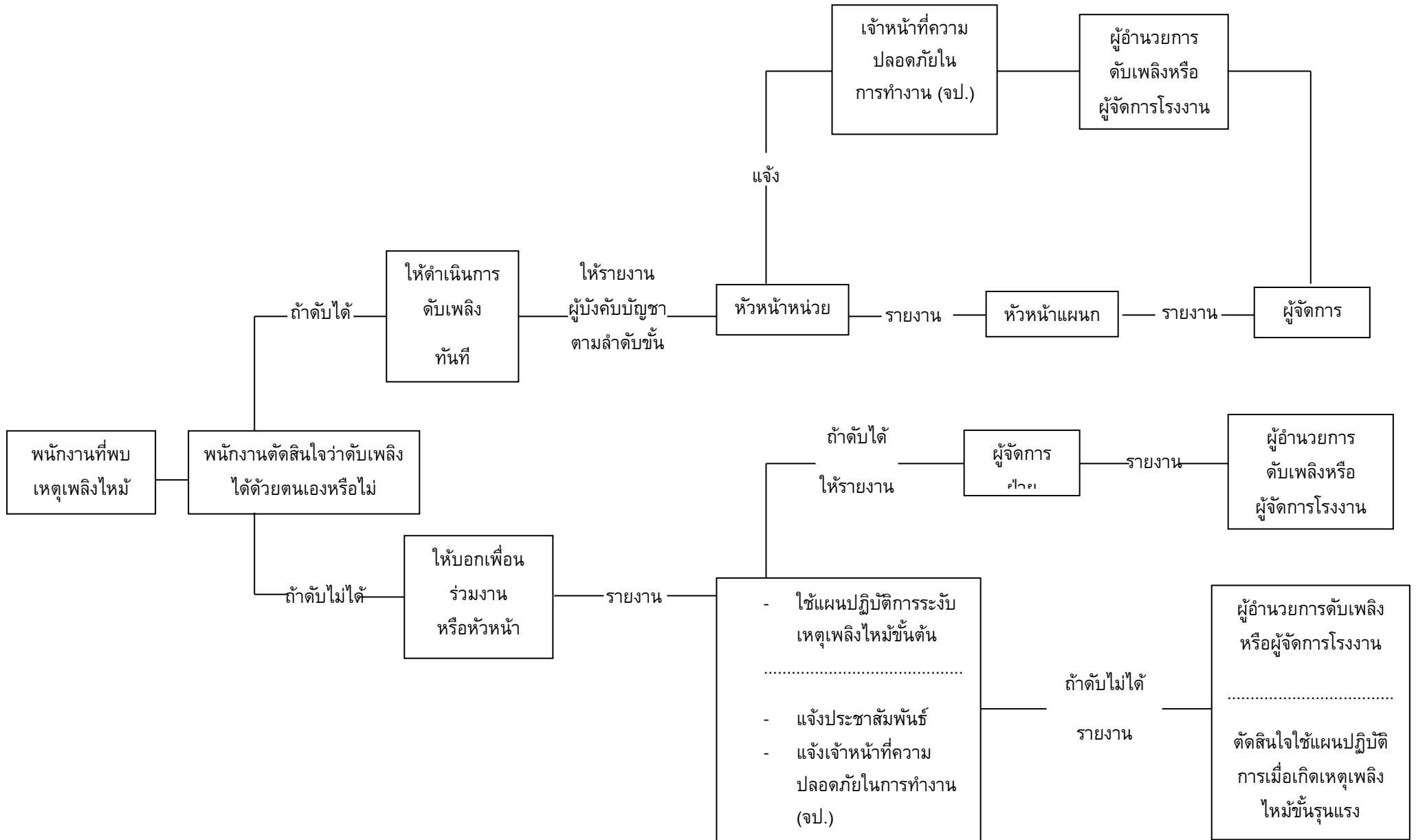
1. กำหนดบุคคลผู้รับผิดชอบในการจัดการรณรงค์
2. กำหนดเรื่อง หรือหัวข้อที่จะทำการรณรงค์ ได้แก่
  - องค์ประกอบของการเกิดเพลิงไหม้
  - การจัดเก็บวัสดุไวไฟ
  - การลดการสูบบุหรี่
  - ผลที่เกิดขึ้นจากอัคคีภัย
  - การทำความสะอาด
3. เลือกวิธีการหรือรูปแบบการรณรงค์ที่เหมาะสม เช่น
  - การประกวด
  - การจัดทำโปสเตอร์ และป้ายต่างๆ
  - การจัดนิทรรศการ
  - การใช้สื่อต่างๆ
4. กำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการรณรงค์
5. กำหนดบุคคลหรือกลุ่มเป้าหมายที่ใช้ในการรณรงค์
6. ประเมินผลจากการรณรงค์ทุกครั้ง

**แผนการรณรงค์สื่อสารให้ความรู้พนักงาน**  
**บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด**

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรมเพื่อรณรงค์ให้ความรู้	รายละเอียดการดำเนินงาน	สถานที่
1	จัดบอร์ด ติดโปสเตอร์ให้ความรู้เรื่องวิธีการอพยพหนีไฟ	- ติดโปสเตอร์แสดงรายละเอียดให้พนักงาน	- ในโครงการก่อสร้าง
2	ป้ายเพื่อความปลอดภัย	- มีป้ายแสดงสัญลักษณ์ทางออกฉุกเฉิน	- ทางออกฉุกเฉิน
		- แสดงแผนผังทางออกฉุกเฉินไว้บริเวณทางออกจุดต่างๆ	- ทางออกฉุกเฉิน,บันไดหนีไฟ
		- มีสัญลักษณ์และวิธีการใช้อุปกรณ์ระงับอัคคีภัยไว้ที่บริเวณถังดับเพลิง , ตู้สายดับเพลิง	- บริเวณที่มีอุปกรณ์ฉุกเฉินติดตั้งไว้
3	บริเวณที่สูบบุหรี่	- ติดป้ายเตือน , ป้ายห้ามบริเวณที่ไม่อนุญาตให้มีการสูบบุหรี่เพื่อจำกัดและป้องกันอัคคีภัย - จัดสถานที่ไว้สำหรับพนักงานที่สูบบุหรี่	- บริเวณจุดต่างๆในโครงการ
4	กฎระเบียบสำหรับผู้เข้ามาติดต่อในโครงการ	- มีระเบียบแจกจ่ายให้กับพนักงานที่ขับรถเข้ามาในบริษัทเพื่อความปลอดภัย - มีการอบรมให้กับผู้รับเหมา และกำหนดวิธีการทำงานที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย	- ป้อมหน้า รปภ. - ห้องประชุม
5	Safety talk	- Safety officer ทำการสื่อสารให้ความรู้แก่พนักงานในเรื่องกฎระเบียบและวิธีการปฏิบัติ	- หน้าแถวก่อนเริ่มงาน
6	Safety Campaign	- จัดทำบอร์ดนิทรรศการให้ความรู้กับพนักงานในเรื่องต่างๆ	- บริเวณ

## แผนระงับอัคคีภัย

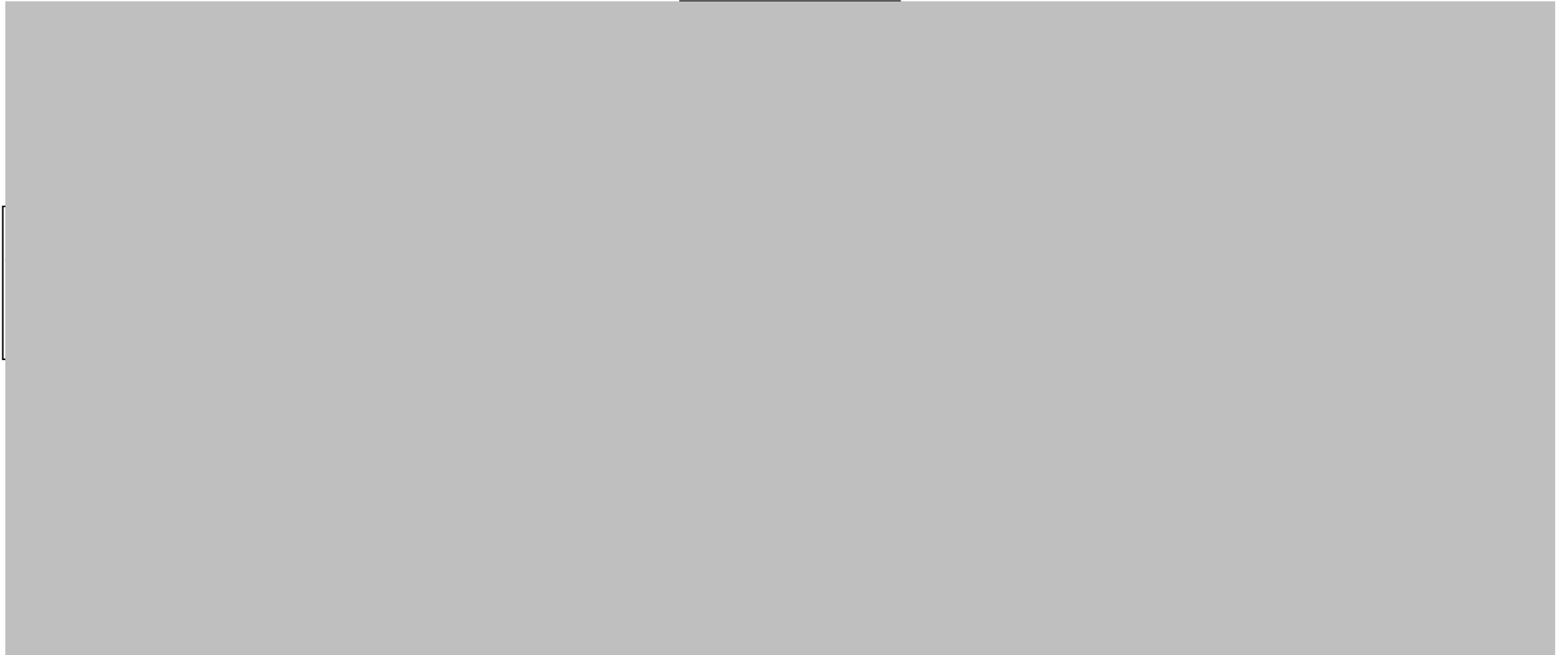
### ลำดับขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อพนักงานพบเหตุเพลิงไหม้







## โครงสร้างหน่วยงานป้องกันระงับอัคคีภัยเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง



### หมายเหตุ

1. การปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการเต็มรูปแบบนี้จะใช้เมื่อเกิดเพลิงไหม้อย่างรุนแรง
2. การเกิดเพลิงไหม้ภายในพื้นที่ต่าง ๆ เพียงเล็กน้อย ให้หัวหน้าแผนกดำเนินการสั่งการดับเพลิงตามแผนการปฏิบัติการเมื่อเกิดเพลิงไหม้ขั้นต้น และโทรศัพท์แจ้งศูนย์รวมข่าว และสื่อสาร หรือผู้อำนวยการดับเพลิง หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

## หน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานตามโครงการ

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
ผู้อำนวยการดับเพลิง	<p>ให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รับฟังรายการต่างๆ เพื่อสั่งการการใช้แผนต่างๆ</li> <li>2. ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>3. รายงานผลการเกิดเพลิงไหม้ต่อผู้บังคับบัญชาระดับสูงขึ้นไป</li> <li>4. ให้ข่าวแก่สื่อมวลชน</li> </ol>
ฝ่ายไฟฟ้า	<p>ให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เมื่อเกิดเพลิงไหม้ให้รีบเข้าไปที่เกิดเหตุ เพื่อรับคำสั่งตัดไฟจากฝ่ายปฏิบัติการ</li> <li>2. รับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง</li> </ol>
ฝ่ายปฏิบัติการ	<p>หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการให้ถือปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ให้หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการชุดดับเพลิง <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 ทีมดับเพลิง <p>เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ตัวเองไม่ว่ามากหรือน้อยชุดปฏิบัติการชุดนี้จะแยกตัวออกจากการควบคุมเครื่องจักรออกทำการดับเพลิงโดยทันทีที่เกิดเพลิงไหม้ โดยไม่ต้องหยุดเครื่องและปฏิบัติการภายใต้คำสั่งของหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ในการปฏิบัติการหากจำเป็นต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยอื่นให้หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการสั่งดำเนินการ</p> </li> <li>2. ทันทีที่ทราบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่ของตัวเองให้แจ้งข่าวโทรศัพท์ถึงเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยถึงผู้อำนวยการดับเพลิงและโทรศัพท์แจ้งศูนย์รวมข่าว</li> <li>3.</li> </ol> </li> </ol>
ฝ่ายสื่อสารและประสานงาน	<p>ให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. คอยช่วยเหลือประสานงานระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้อง</li> <li>2. รับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงและติดต่อผ่านศูนย์รวมข่าว</li> <li>3. สั่งการแทนผู้อำนวยการดับเพลิงถ้าได้รับมอบหมาย</li> </ol>

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
<b>หน่วยค้นหาและ ช่วยชีวิต</b>  <b>หน่วยจัดหาและสนับสนุนในการดับเพลิง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ประสานงาน</li> <li>- ยามรักษาการณ์</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. รีบไปยังกองอำนาจการดับเพลิงเพื่อรอรับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง</li> <li>2. รายงานตัวกับหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ เพื่อเตรียมตัวให้พร้อมที่จะรับมืออบภารกิจ</li> <li>3. ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการค้นหาและช่วยชีวิต โดยกระจายกำลังคนครอบคลุมพื้นที่ภายในบริษัท โดยนัดเวลาที่จะออกมาพบกัน ณ กองอำนาจการดับเพลิง</li> <li>4. รายงานผลการค้นหาต่อผู้อำนวยการดับเพลิง</li> </ol>
<b>ฝ่ายเคลื่อนย้ายภายใน-ภายนอก</b>	<p>ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยคอยช่วยเหลือดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. คอยช่วยเหลือประสานงานระหว่างผู้อำนวยการดับเพลิงยามรักษาการณ์ และผู้เกี่ยวข้อง</li> <li>2. คอยรับ-ส่งคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงในการติดต่อศูนย์ข่าว</li> <li>3. สั่งการแทนผู้อำนวยการดับเพลิงในกรณีที่ผู้อำนวยการดับเพลิงมอบหมาย</li> <li>1. ให้รีบไปยังจุดเกิดเหตุ คอยรับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงและหัวหน้าฝ่ายประสานงาน</li> <li>2. ป้องกันมิให้บุคคลภายนอกที่ ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าก่อนได้รับอนุญาต</li> <li>3. ควบคุมป้องกันทรัพย์สินที่ฝ่ายเคลื่อนย้ายนำมาเก็บไว้</li> <li>1. ให้รับผิดชอบในการกำหนดจุดปลอดภัยอัคคีภัยในการเก็บวัสดุครุภัณฑ์</li> <li>2. อำนวยความสะดวกในการเคลื่อนย้ายขนส่งวัสดุครุภัณฑ์</li> <li>3. จัดยานพาหนะและอุปกรณ์ขนย้าย</li> </ol>

ผู้รับผิดชอบในตำแหน่งต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการ

ตำแหน่ง	เวลาปกติ (วันธรรมดา) 08.00 – 17.00 น.	นอกเวลาปกติ (วันธรรมดา) 17.00 – 08.00 น.	วันหยุด 08.00 -24.00 – 08.00 น.
1.ผู้อำนวยการดับเพลิง 2.หัวหน้าฝ่ายอาคาร	- MD หรือผู้ ได้รับมอบหมาย -หัวหน้าฝ่ายอาคาร	- ผู้ที่ได้รับมอบหมาย/รปภ.  - ผู้ที่ได้รับมอบหมาย/รปภ.	- ผู้ที่ได้รับมอบหมาย/รปภ.  - ผู้ที่ได้รับมอบหมาย/รปภ.
3.หัวหน้าฝ่าย ปฏิบัติการ  -ทีมดับเพลิง  -ทีมค้นหา	- MD หรือผู้ได้รับ มอบหมาย  -.....  -.....	-.....  - ...../รปภ.  -...../รปภ.	-.....  -...../รปภ.  -...../รปภ.
4.หัวหน้าฝ่ายสื่อสาร และประสานงาน -ปฐมพยาบาล -เจ้าหน้าที่ ยานพาหนะ -เจ้าหน้าที่ศูนย์ รวมข่าวและสื่อสาร -เจ้าหน้าที่ติดต่อ ดับเพลิงจากพื้นที่อื่น	-Safety  -ทีมปฐมพยาบาล -พนักงานขับรถ  -Secretary  -Secretary	-ผู้ที่ได้รับมอบหมาย/รปภ.  -ทีมปฐมพยาบาล -พนักงานขับรถ  -ผู้ที่ได้รับมอบหมาย/รปภ.  -ผู้ที่ได้รับมอบหมาย/รปภ.	-ผู้ที่ได้รับมอบหมาย/รปภ.  -ทีมปฐมพยาบาล -พนักงานขับรถ  -ผู้ที่ได้รับมอบหมาย/รปภ.  -ผู้ที่ได้รับมอบหมาย/รปภ.

## 2.2 แผนอพยพหนีไฟ

แผนอพยพหนีไฟนั้นกำหนดขึ้นเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน และของสถานประกอบการในขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้

แผนอพยพหนีไฟที่กำหนดขึ้นนั้นมียกประกอบต่างๆ เช่น หน่วยตรวจสอบจำนวนพนักงาน, ผู้นำทางหนีไฟ, จุดนัดพบ, หน่วยช่วยชีวิต, และยานพาหนะ ฯลฯ ควรได้กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละหน่วยงาน โดยตรงต่อผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้อำนวยการดับเพลิง ดังนี้

-ผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้อำนวยการดับเพลิง

ชื่อนายโชติดวง นิลทร

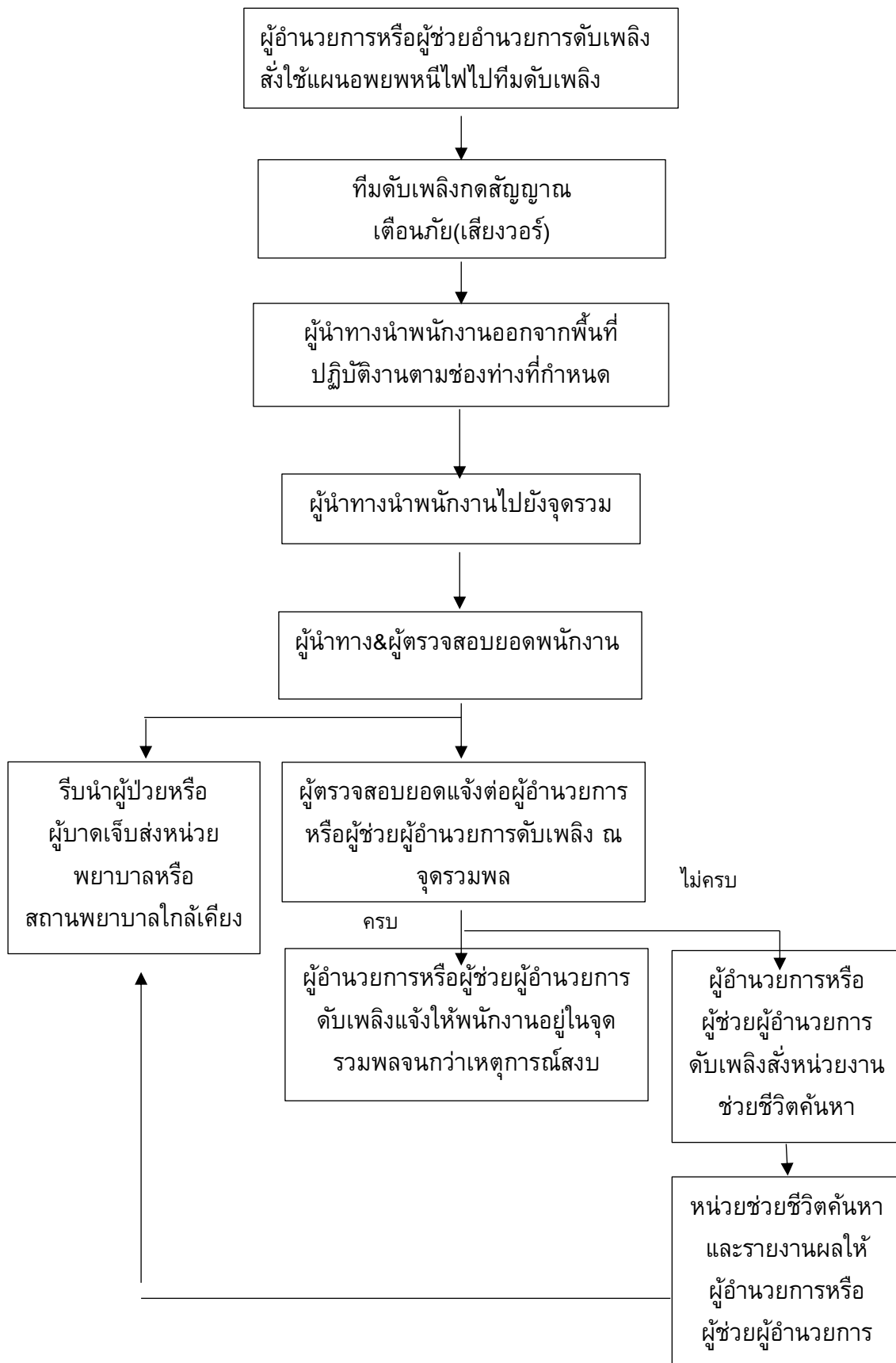
-ผู้ช่วยผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการดับเพลิง

ชื่อนายธีรพงษ์ พุฒภา

ในแผนดังกล่าวควรกำหนดให้มีการปฏิบัติดังนี้

1. ผู้นำทางหนีไฟ จะเป็นผู้นำพนักงานอพยพหนีไฟตามทางออกที่จัดไว้
2. จุดนัดพบหรือเรียกอีกอย่างว่า “จุดรวมพล” จะเป็นสถานที่ที่ปลอดภัยซึ่งพนักงานสามารถที่จะมารายงานตัวและทำการตรวจสอบนับจำนวนได้
3. หน่วยตรวจสอบจำนวนพนักงานที่หน้าที่ตรวจนับจำนวนพนักงานว่ามีการอพยพหนีไฟออกมาภายนอกบริเวณที่ปลอดภัยครบทุกคนหรือไม่ หากพบว่าพนักงานอพยพหนีไฟออกมาไม่ครบตามจำนวนจริง ซึ่งหมายถึงยังมีพนักงานติดอยู่ในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย
4. หน่วยช่วยชีวิตและยานพาหนะ จะเข้าค้นหาและทำการช่วยชีวิตพนักงานที่ยังติดค้างอยู่ในอาคารหรือในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย รวมถึงกรณีของพนักงานที่ออกมาอยู่ที่จุดรวมพลแล้วมีอาการเป็นลม ช็อคหมดสติหรือบาดเจ็บเป็นต้น หน่วยช่วยชีวิตและยานพาหนะจะทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและติดต่อหน่วยยานพาหนะให้ในกรณีที่พยาบาลหรือแพทย์พิจารณาแล้วต้องนำส่งโรงพยาบาล

## แผนอพยพหนีไฟ



### 3. แผนหลังเหตุเพลิงไหม้

## 1.1 แผนบรรเทาทุกข์

แผนบรรเทาทุกข์จะประกอบด้วยหัวข้อต่างๆ ดังนี้

1. การประสานงานกับหน่วยงานรัฐ
2. การสำรวจความเสียหาย
3. การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายและกำหนดจุดนัดพบเพื่อรอคำสั่ง
4. การช่วยชีวิตและขุดค้นหาผู้เสียชีวิต
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยทรัพย์สินและผู้เสียชีวิต
6. การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้
7. การช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย
8. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด

การกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติการในแผนบรรเทาทุกข์

#### **6.11 เอกสารตรวจสอบเครื่องจักรที่ใช้ในการก่อสร้าง**



**แบบการทดสอบการติดตั้งปั้นจั่นเมื่อติดตั้งเสร็จ ปั้นจั่นที่มีการหยุดใช้งาน และ  
ส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่**

**๑. การทดสอบกรณี**

- ☒ (๑) การทดสอบตามข้อ ๕๗
- ☒ ปั้นจั่นที่มีการติดตั้งแล้วเสร็จ
- ☒ กรณีปั้นจั่นใหม่หลังการติดตั้งแล้วเสร็จ ก่อนการใช้งาน
- ☐ กรณีปั้นจั่นที่ใช้งานแต่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างหรือการเพิ่มหรือลดความสูง
- ☐ ปั้นจั่นหยุดการใช้งานตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ก่อนนำมาใช้งานใหม่
- ปั้นจั่นที่ใช้สำหรับประเภทการทำงาน
- ☐ ประเภท อุตสาหกรรม ตั้งแต่ ๑ ตันขึ้นไป
- ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด ขนาด.....ตัน
- ☒ ประเภทก่อสร้าง
- ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด ขนาด.....๓๕.....ตัน
- ☐ ประเภทอื่น ๆ ระบุ.....ตั้งแต่ ๑ ตันขึ้นไป
- ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด ขนาด.....ตัน

- ☒ (๒) การทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นตามข้อ ๕๘
- (๒.๑) ประเภท ☐ อุตสาหกรรม ☐ อื่น ๆ ระบุ.....
- การทดสอบครั้งนี้ เป็นรอบที่ ☐ ๑ ☐ ๒ ☐ ๓ ☐ ๔ ☐ อื่น ๆ .....
- การทดสอบครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ .....
- ☐ ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดตั้งแต่ ๑ ตัน แต่ไม่เกิน ๓ ตัน
- ทดสอบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ☐ ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดมากกว่า ๓ ตัน แต่ไม่เกิน ๕๐ ตัน ทดสอบอย่างน้อย ๖ เดือน ต่อ ๑ ครั้ง
- ☐ ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดมากกว่า ๕๐ ตันขึ้นไป
- ทดสอบอย่างน้อย ๓ เดือน ต่อ ๑ ครั้ง
- (๒.๒) ประเภทก่อสร้าง
- การทดสอบครั้งนี้เป็นรอบที่ ☒ ๑ ☐ ๒ ☐ ๓ ☐ ๔ ☐ อื่น ๆ .....
- การทดสอบครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ .....
- ☐ ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดไม่เกิน ๓ ตัน
- ทดสอบ อย่างน้อย ๖ เดือน ต่อ ๑ ครั้ง
- ☒ ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดมากกว่า ๓ ตันขึ้นไป
- ทดสอบอย่างน้อย ๓ เดือน ต่อ ๑ ครั้ง

๒. ผู้ทำการทดสอบ ได้ดำเนินการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่น

ชื่อสถานประกอบกิจการ บริษัท แอล.เอส.เอส. จำกัด

เลขทะเบียนนิติบุคคล 0105559120650

ประกอบกิจการ รับเหมาก่อสร้างระบบป้องกันดินพังและขุดดิน

ชื่อนายจ้าง/ผู้กระทำการแทน

สถานประกอบกิจการตั้งอยู่เลขที่ ๖๔๒ ซอย रामคำแหง ๓๔ ถนน

แขวง/ตำบล วังทองหลาง เขต/อำเภอ วังทองหลาง

จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์

สถานประกอบกิจการมีปั้นจั่นจำนวน ๕ เครื่อง ปั้นจั่นเครื่องที่ทดสอบ เป็นเครื่องที่ ๑

ทำการทดสอบเมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ขณะทดสอบปั้นจั่นใช้งานอยู่ที่ โรงพยาบาลราชวิถี

จ.กรุงเทพมหานคร

ชื่อ-สกุล ของผู้บังคับปั้นจั่น

(๑) ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ไม่ผ่านการอบรม

(๒) ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ไม่ผ่านการอบรม

(๓) ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ไม่ผ่านการอบรม

ชื่อ-สกุล ของผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น

(๑) ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ไม่ผ่านการอบรม

(๒) ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ไม่ผ่านการอบรม

(๓) ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ไม่ผ่านการอบรม

ชื่อ-สกุล ของผู้ยึดเกาะวัสดุ

(๑) ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ไม่ผ่านการอบรม

(๒) ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ไม่ผ่านการอบรม

(๓) ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ไม่ผ่านการอบรม

ชื่อ-สกุล ของผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น

(๑) ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ไม่ผ่านการอบรม

(๒) ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ไม่ผ่านการอบรม

(๓) ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ไม่ผ่านการอบรม

๓. ข้อมูลของผู้ผลิต ผู้สร้าง หรือผู้คำนวณออกแบบปั้นจั่น

โดย : ☒ ชื่อผู้ผลิต/ผู้สร้าง KOBELCO CONSTRUCTION MACHINERY CO.LTD.

☐ ชื่อวิศวกรผู้คำนวณออกแบบ (กรณีไม่ได้มาจากผู้ผลิต)

เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

ยี่ห้อ KOBELCO เลขทะเบียนยานพาหนะ (จากหน่วยงานของรัฐ)

ประเทศ ญี่ปุ่น ปีที่ผลิต 1995 หมายเลขเครื่อง

รุ่น P&H 5035 ขนาดเครื่องต้นกำลัง 250 kw กิโลวัตต์/แรงม้า

มาตรฐาน (ถ้ามี) ญี่ปุ่น ผู้นำเข้า/ผู้จำหน่าย (ถ้ามี)

ที่อยู่ .....

โทรศัพท์ .....

โทรสาร .....

**๔. ข้อมูลพื้นฐานของผู้ดำเนินการทดสอบประกอบด้วย**

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....

หรือนิติบุคคล (ชื่อ) .....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขทะเบียนนิติบุคคล .....

ที่อยู่เลขที่ ๘๐๒/๘๘๗ หมู่ที่ ๑๒

ซอย .....

ถนน พหลโยธิน .....

แขวง/ตำบล คุคต .....

เขต/อำเภอ ลำลูกกา .....

จังหวัด ปทุมธานี .....

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๘๑๔๖๐๗๙๔ .....

E-mail .....

ผู้ทำการทดสอบต้องมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้



(๑) ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร

เลขทะเบียน สก.๒๕๘๖ .....

ระดับ สามัญ .....

หมดอายุวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ .....

และใบสำคัญ (ตามมาตรา ๙) เลขที่ ๐๖๐๒-๐๑-๒๕๖๖-๑๓๗๙ .....

ซึ่งไม่ได้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตหรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต



(๒) ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ประเภทนิติบุคคล ตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร

เลขทะเบียน .....

หมดอายุวันที่ .....

และใบอนุญาต (ตามมาตรา ๑๑) เลขที่ .....

หมดอายุวันที่ .....

ซึ่งไม่ได้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตหรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต

โดยมีบุคลากรที่ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร และไม่ได้อยู่ระหว่าง

ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตหรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต เป็นผู้ทำการทดสอบชื่อ .....

เลขทะเบียน .....

ระดับ .....

หมดอายุวันที่ .....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน .....

**๕. กรณีทดสอบปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่ได้ดำเนินการทดสอบตามรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือการใช้งาน**

**ที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดและตามรายการ ดังนี้**

๑) แบบปั้นจั่น



รถปั้นจั่นไฮดรอลิกล้อยาง



รถปั้นจั่นล้อตีนตะขาก



เรือปั้นจั่น



อื่น ๆ (ระบุ) .....

๒) ตารางแสดงพิกัดน้ำหนักยก (Load chart)



ผู้ผลิตกำหนด



วิศวกรกำหนด ให้แนบเอกสารตาราง

แสดงพิกัดน้ำหนักยก (Load chart) ประกอบด้วย



ที่แขนปั้นจั่นไกลสุด.....๑.๐.....ตัน และที่แขนปั้นจั่นใกล้สุด.....๑๕.๕.....ตัน



ที่มุมมองมากที่สุด.....๑๕.๕.....ตัน และที่มุมมองน้อยสุด.....๑.๐.....ตัน



อื่น ๆ.....ตัน

๓) รายละเอียดคุณลักษณะ (Specification) และคู่มือการใช้งานในการประกอบ การติดตั้ง การทดสอบ การใช้ การซ่อมแซม การบำรุงรักษา การตรวจสอบ การรื้อถอนปั้นจั่นหรืออุปกรณ์อื่นของปั้นจั่น

☒ มี โดยผู้ผลิตกำหนด ☐ มี โดยวิศวกรกำหนด ☐ ไม่มี เหตุผล .....

๔) การดัดแปลงแก้ไขส่วนหนึ่งส่วนใดของปั้นจั่น<sup>๒</sup>

☐ มี (ระบุ) ..... ☒ ไม่มี

๕) โครงสร้างปั้นจั่น

๕.๑) สภาพโครงสร้างหลักของปั้นจั่น<sup>๓</sup>

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....

๕.๒) สภาพรอยเชื่อมต่อ

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....

๕.๓) สภาพของนอต สลักเกลียวยึด และหมุดย้ำ

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....

๖) การยึดปั้นจั่นไว้กับรถ เรือ แพ โป๊ะ หรือพาหนะลอยน้ำอื่นที่มั่นคง<sup>๔</sup>

☐ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....

๗) การติดตั้งน้ำหนักถ่วง (Counterweight) ที่มั่นคง

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....

๘) ระบบต้นกำลัง

๘.๑) สภาพและความพร้อมของเครื่องยนต์

๘.๑.๑) ระบบหล่อลื่น

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....

๘.๑.๒) ระบบเชื้อเพลิง

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....

๘.๑.๓) ระบบระบายความร้อน

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....

๘.๑.๔) การติดตั้งมั่นคงแข็งแรง

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....

๘.๒) ระบบส่งกำลัง ระบบตัดต่อกำลัง และระบบเบรก

๘.๒.๑) สภาพของเพลลา ข้อต่อเพลลา เฟือง โซ่ และสายพาน

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....

๘.๒.๒) ระบบคลัตช์

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....

๘.๒.๓) ระบบเบรก

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....



๙) ครอบปิดหรือกัน (Guard) ส่วนที่หมุน ส่วนที่เคลื่อนไหวยได้ หรือส่วนที่อาจเป็นอันตราย

☒ มี/เรียบร้อย ☐ ไม่มี/มีแต่ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....

๑๐) ที่ครอบปิดหรือฉนวนหุ้มท่อไอเสีย

☒ มี/เรียบร้อย ☐ ไม่มี/มีแต่ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....

๑๑) ระบบควบคุมการทำงานของปั้นจั่น<sup>๕</sup>

๑๑.๑) สภาพของแผงควบคุม

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....

๑๑.๒) สภาพกลไกที่ใช้ควบคุม

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....

๑๒) ระบบไฮดรอลิก (Hydraulic) และระบบลม (Pneumatic)

๑๒.๑) สภาพของท่อน้ำมันและข้อต่อ

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....

๑๒.๒) สภาพของท่อลมและข้อต่อ

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....

๑๓) สวิตช์หยุดการทำงานของปั้นจั่นได้โดยอัตโนมัติ (Limit Switches)<sup>๖</sup>

๑๓.๑) การทำงานของตะขอหยุดยก (Upper Limit Switches)

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....

๑๓.๒) มุมแขนปั้นจั่น

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....

๑๔) การทำงานของชุดควบคุมพิกัดน้ำหนัยก (Overload Limit Switches)

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....

๑๕) ม้วนลวดสลิง (Rope Drum) รอก และตะขอ

๑๕.๑) สภาพม้วนลวดสลิง

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....

๑๕.๒) มีลวดสลิงเหลืออยู่ในม้วนลวดสลิงตลอดเวลาที่ปั้นจั่นทำงานอย่างน้อย ๒ รอบ

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....

๑๕.๓) อัตราส่วนระหว่างเส้นผ่านศูนย์กลางของรอกกับเส้นผ่านศูนย์กลางของลวดสลิง เว้นแต่อัตราส่วนระหว่างเส้นผ่านศูนย์กลางของรอกหรือล้อใด ๆ กับเส้นผ่านศูนย์กลางของลวดสลิงที่พันตามที่คุณผลิตกำหนด

๑๕.๓.๑) รอกปลายแขนปั้นจั่นไม่น้อยกว่า ๑๘ : ๑ หรืออัตราส่วน.....ที่คุณผลิตกำหนด

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....

๑๕.๓.๒) รอกของตะขอไม่น้อยกว่า ๑๖ : ๑ หรืออัตราส่วน.....ที่คุณผลิตกำหนด

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....

๑๕.๓.๓) รอกหลังแขนปั่นจั่นไม่น้อยกว่า ๑๕ : ๑ หรืออัตราส่วน.....ที่ผู้ผลิตกำหนด

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

๑๕.๔) สภาพตะขอ

๑๕.๔.๑) การบิดตัวของตะขอ

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

๑๕.๔.๒) การถ่างออกของปากตะขอ ต้องน้อยกว่าร้อยละ ๕

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

๑๕.๔.๓) การสึกหรอที่ท้องตะขอ ต้องน้อยกว่าร้อยละ ๑๐

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

๑๕.๔.๔) ไม่มีส่วนหนึ่งส่วนใดของตะขอแตกหรือร้าว

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

๑๕.๔.๕) ไม่มีการเสียรูปทรงหรือสึกหรอของหัวตะขอ

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

๑๕.๔.๖) มีชุดล็อกป้องกันลวดสลิงหลุดจากตะขอ (Safety Latch)

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

๑๖) ลวดสลิงเคลื่อนที่ (Running Ropes)

๑๖.๑) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง.....๑๙ มิลลิเมตร.....ค่าความปลอดภัยต้องไม่น้อยกว่า ๕ (Safety Factor)  
เท่ากับ.....๖.....อายุการใช้งาน.....๑.....ปี

๑๖.๒) ในหนึ่งช่วงเกลียว (Rope Lay) เส้นลวดขนาดน้อยกว่า ๓ เส้น ในเส้นเกลียวเดียวกัน (Strand)  
หรือน้อยกว่า ๖ เส้น ในหลายเส้นเกลียวรวมกัน

หรือตามที่ผู้ผลิตกำหนด (ระบุ).....

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

๑๗) ลวดสลึงยึดโยง (Standing Ropes)

๑๗.๑) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง.....๑๙ มิลลิเมตร.....ค่าความปลอดภัยต้องไม่น้อยกว่า ๓.๕ (Safety Factor)  
เท่ากับ.....๖.....อายุการใช้งาน.....๑.....ปี

๑๗.๒) เส้นลวดขนาดตรงข้อต่อน้อยกว่า ๒ เส้น ในหนึ่งช่วงเกลียว

หรือตามที่ผู้ผลิตกำหนด (ระบุ).....

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

๑๘) สภาพลวดสลึง

๑๘.๑) ลวดเส้นนอกสึกไปน้อยกว่าหนึ่งในสามของเส้นผ่านศูนย์กลางเดิม

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

๑๘.๒) ไม่มีการขมวด ถูกกระแทก แตกเกลียวหรือชำรุด

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

- ๑๘.๓) เส้นผ่านศูนย์กลางเล็กลงไม่เกินร้อยละ ๕ ของเส้นผ่านศูนย์กลางที่ระบุ (Nominal Diameter)  
☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....
- ๑๘.๔) ไม่ถูกความร้อนทำลายหรือเป็นสนิมมากจนเห็นชัดเจน  
☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....
- ๑๘.๕) ไม่ถูกกัดกร่อนชำรุดมากจนเห็นได้ชัดเจน  
☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....
- ๑๙) สัญญาณเสียงและแสงไฟเตือนตลอดเวลาที่ปั้นจั่นทำงานโดยติดตั้งไว้ให้เห็นและได้ยินชัดเจน  
☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....
- ๒๐) มีป้ายบอกพิกัดน้ำหนักยกไว้ที่ปั้นจั่น และรอกของตะขอ (Hook Block)  
☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....
- ๒๑) ตารางแสดงพิกัดน้ำหนักยกของ (Load Chart) ติดไว้ในบริเวณที่ผู้บังคับปั้นจั่นเห็นได้ชัดเจน  
☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....
- ๒๒) รูปภาพหรือคู่มือการใช้สัญญาณมือในการสื่อสารระหว่างผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปั้นจั่น ติดไว้ที่จุดหรือตำแหน่งที่ลูกจ้างผู้ปฏิบัติงานเห็นชัดเจน  
☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....
- ๒๓) เครื่องดับเพลิงพร้อมใช้งานได้ที่ห้องบังคับปั้นจั่น หรือตำแหน่งที่สามารถใช้งานได้สะดวก  
☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....
- ๒๔) ระบบความปลอดภัย<sup>๗</sup>
- ๒๔.๑) Anti-two block devices  
☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....
- ๒๔.๒) Boom backstop devices  
☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....
- ๒๔.๓) Swing radius warning devices  
☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....
- ๒๔.๔) Boom Angle indicator  
☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....
- ๒๔.๕) อื่น ๆ (ระบุ) - .....  
☐ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....
- ๒๕) ขายันพื้น (Outriggers)<sup>๘</sup>  
☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....
- ๒๖) ระบบวัดความเสถียร (ระดับน้ำหรือมาตรวัดระดับความเอียง)  
☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) .....

๒๗) อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ใช้ในการทดสอบ<sup>๙</sup>

น้ำหนักที่ใช้ทดสอบการยก ระบุ...หลัก...น้ำหนัก...๓.๐...ตัน เครื่องมือวัด ระบุ...เวอร์เนีย...คาลิปเปอร์  
วิธีการตรวจสอบแนวเชื่อม ระบุ...ตรวจสอบด้วยสายตา (Visual Check).....  
อื่น ๆ ระบุ .....

๒๘) การทดสอบการรับน้ำหนักของปั้นจั่นในครั้งนี เป็นการทดสอบในกรณี (น้ำหนักที่ใช้ทดสอบการยกอาจใช้  
การทดสอบด้วยน้ำหนักจริงหรือทดสอบด้วยน้ำหนักจำลอง (Load simulation))

๒๘.๑) ปั้นจั่นใหม่ (หลังการติดตั้งแล้วเสร็จ ก่อนการใช้งาน) ผลการทดสอบการรับน้ำหนัก ๑ เท่า  
ของพิกัดน้ำหนักยกสูงสุดและต่ำสุดตามตารางแสดงพิกัดน้ำหนักยก (Load chart) แต่ต้องไม่เกินตามขนาดพิกัด  
น้ำหนักยกอย่างปลอดภัย (Safety Working Load) ที่ผู้ผลิตกำหนด

☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน (ระบุ).....

๒๘.๒) ปั้นจั่นที่ใช้งานแล้ว

ผลการทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๑ - ๑.๒๕ เท่า ของน้ำหนักที่ใช้งานจริงสูงสุด<sup>๑๐</sup> แต่ต้องไม่เกินตามตาราง  
แสดงพิกัดน้ำหนักยก (Load chart) ตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด

<input type="checkbox"/> ตามวาระทุก.....เดือน	<input type="checkbox"/> ผ่าน	<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
<input type="checkbox"/> หยุดการใช้งานตั้งแต่ ๖ เดือน ขึ้นไป	<input type="checkbox"/> ผ่าน	<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
<input type="checkbox"/> หลังการซ่อมแซมที่มีผลต่อความปลอดภัย	<input type="checkbox"/> ผ่าน	<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
<input type="checkbox"/> หลังการเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง	<input type="checkbox"/> ผ่าน	<input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน

๒๙) น้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน (ต้องไม่เกินตามตารางแสดงพิกัดน้ำหนักยก (Load chart))

๒๙.๑) น้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน...๓.๐...ตัน	ที่ระยะ...๘...เมตร.....
๒๙.๒) น้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน.....ตัน	ที่ระยะ.....
๒๙.๓) น้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน.....ตัน	ที่ระยะ.....
๒๙.๔) น้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน.....ตัน	ที่ระยะ.....

๓๐) กรณีมีรายการทดสอบเพิ่มเติมตามรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือการใช้งานที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด  
(สามารถแนบเอกสารเพิ่มเติม)

.....

.....

.....

.....

.....



[illegible]

๒. การตรวจสอบและทดสอบความปลอดภัยของปืนจั้นต้องมีภาพถ่ายของวิศวกรขณะทดสอบ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม และสำเนาผู้ขึ้นทะเบียนตามมาตรา ๙ หรือผู้ได้รับอนุญาตตามมาตรา ๑๑ แล้วแต่กรณี พร้อมทั้งเก็บไว้เป็นหลักฐานให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้

คำชี้แจงรายการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์สำหรับปั้นจั่น

- ๑) วิศวกรต้องคำนวณหาขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัยของปั้นจั่นแต่ละชนิด
- ๒) วิศวกรต้องคำนวณทางวิศวกรรมพร้อมกับการทดสอบกรณีมีการดัดแปลงส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างที่มีผล ต่อการรับน้ำหนักหรือรับแรงของปั้นจั่นขณะยก
  - ๓) โครงสร้างหลักหมายถึง ชิ้นส่วนที่รับน้ำหนัก หรือรับแรงของปั้นจั่นขณะยก เช่น คาน เสา เพลลา ล้อ รางเลื่อน แขนต่อ ข้อต่อทุกจุด สลักเกลียวยึด และแนวเชื่อม เป็นต้น
  - ๔) ต้องมีเอกสารการรับรองการติดตั้งปั้นจั่นบนรถ เรือ แพ โป๊ะหรือพาหนะลอยน้ำอย่างอื่นโดยผู้ได้รับใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. ๒๕๕๒
  - ๕) ให้มีการทดสอบความแม่นยำที่เกี่ยวข้องกับสิ่งต่อไปนี้ ทิศทาง ระยะ ความเร็ว รัศมี มุมยก
    - ๖) Limit switch ที่ใช้ทำการยกขึ้นสูงสุด-ลดลงต่ำสุด, ชุดเลื่อนซ้ายสุด-ขวาสุด, ชุดเลื่อนหน้าสุด-หลังสุด, มุมกวาดซ้ายสุด-ขวาสุด
    - ๗) ระบบความปลอดภัย
      - Anti-two block devices หมายถึง อุปกรณ์ป้องกันการใช้ด้วยยกพร้อมกัน
      - Boom backstop devices หมายถึง อุปกรณ์ป้องกันแขนยกทำมุมขึ้นเกินพิกัด
      - Swing radius warning devices หมายถึง อุปกรณ์เตือนการใช้มุมกวาดของแขนยกเกินพิกัด
      - Boom Angle indicator หมายถึง อุปกรณ์แสดงมุมของแขนยก
    - ๘) Outriggers หมายความว่ารวมถึง แขนหรือขาที่ยึดทั้งชนิดรูปตัว H และตัว A ขายัน สลักยึด แผ่นรอง และระบบไฮดรอลิก
    - ๙) น้ำหนักที่ใช้ทดสอบการยกอาจใช้การทดสอบด้วยน้ำหนักจริง หรือทดสอบด้วยน้ำหนักจำลอง เช่น Load cell หรือ Dynamometer เป็นต้น

เครื่องมือที่ใช้วัดขนาดและเส้นผ่านศูนย์กลางของลวดสลิง สลักเกลียว ตะขอและอื่น ๆ เช่น เวอร์เนียร์ คาลิเปอร์ หรือเครื่องมืออื่นที่มีความละเอียดในการวัดไม่น้อยกว่า ๐.๑ มิลลิเมตร

การตรวจสอบแนวเชื่อมโดยใช้ดุลยพินิจของวิศวกรผู้ทดสอบ เช่น การตรวจสอบด้วยสายตา การใช้สารแทรกซึม ผงแม่เหล็ก (Magnetic Particle Inspection) คลื่นเสียง รังสี เป็นต้น ตามสภาพและความจำเป็นของชิ้นงาน อื่น ๆ ให้วิศวกรผู้ทดสอบระบุอุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ใช้ในการทดสอบนอกเหนือจากที่กล่าวมาแล้ว

  - ๑๐) กรณีปั้นจั่นที่ใช้งานแล้วให้ทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๑.๒๕ เท่า ของน้ำหนักที่ใช้งานจริงสูงสุด โดยไม่เกินพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัยที่ผู้ผลิตออกแบบไว้ เช่น
    - ตัวอย่างที่ ๑ ปั้นจั่นที่ผู้ผลิตออกแบบไว้ ๑๐ ตัน ใช้งานจริงสูงสุด ๖ ตัน จะต้องทดสอบที่ ๖ x ๑.๒๕ จะเท่ากับ ๗.๕ ตัน ต้องทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๗.๕ ตัน
    - ตัวอย่างที่ ๒ ปั้นจั่นที่ผู้ผลิตออกแบบไว้ ๑๐ ตัน ใช้งานจริงสูงสุด ๙ ตัน จะต้องทดสอบที่ ๙ x ๑.๒๕ จะเท่ากับ ๑๑.๒๕ ตัน แต่เนื่องจากเกินกว่าน้ำหนักที่ผู้ผลิตออกแบบไว้ ดังนั้น ต้องทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๑๐ ตัน

เรียบร้อย หมายถึง มี ถูกต้อง ครบถ้วน ใช้การได้จริง

ไม่เรียบร้อย หมายถึง ไม่มี ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ใช้การไม่ได้ หรือไม่พร้อมใช้งาน

หมายเหตุ วิศวกรผู้ลงนามจะต้องกรอกข้อมูลรายละเอียดไว้ในแบบให้เรียบร้อยและครบถ้วนที่สุด ด้วยความถูกต้องเที่ยงตรง โดยความรับผิดชอบในความปลอดภัยของส่วนรวมตามจรรยาบรรณและมารยาทอันดีในการประกอบวิชาชีพวิศวกรรม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าในการตรวจสอบและทดสอบความปลอดภัยในการใช้ปั้นจั่นครั้งนี้ วิศวกรได้ดำเนินการตรวจสอบและทดสอบปั้นจั่น ตามรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือการใช้งานที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด และนายจ้างได้ดำเนินการซ่อมแซม แก้ไข และปรับปรุง กรณีพบข้อบกพร่องให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ตามหลักวิชาการทางวิศวกรรมและตามรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือที่ผู้ผลิตกำหนดหรือวิศวกรกำหนด เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงลงลายมือชื่อร่วมกันไว้เป็นหลักฐานสำคัญ ดังนี้

ตามข้อ ๔ (๑) ลงชื่อ

วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

วิศวกรซึ่งได้รับใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตามมาตรา ๙ เป็นผู้ทดสอบ



ตามข้อ ๔ (๒) ลงชื่อ \_\_\_\_\_ วันที่ \_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_)

นิติบุคคลซึ่งได้รับใบอนุญาตตามมาตรา ๑๑ /หรือผู้กระทำการแทน

และลงชื่อ \_\_\_\_\_ วันที่ \_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_)

บุคลากรของนิติบุคคลตามข้อ ๔ (๒) ซึ่งเป็นวิศวกร และได้รับ

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม เป็นผู้ทดสอบ

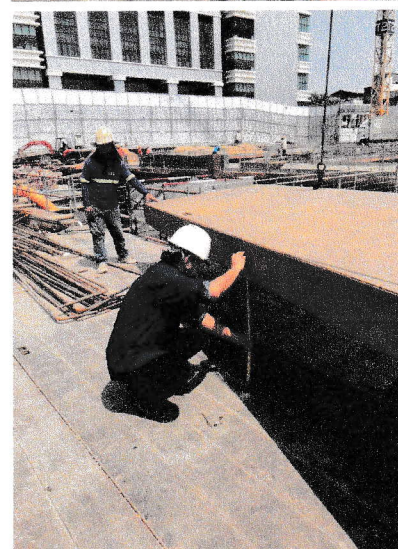
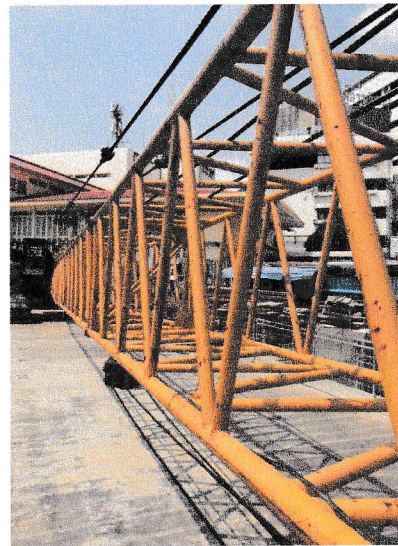


ลงชื่อ \_\_\_\_\_ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

นายจ้างของสถานประกอบกิจการ/ผู้กระทำการแทน

หมายเหตุ การรับรองตามแบบการทดสอบปั้นจั่นนี้ เป็นการลงลายมือชื่อสำหรับการตรวจสอบและทดสอบของวิศวกรเท่านั้น แต่ไม่ได้เป็นการตรวจรับรองงานตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร





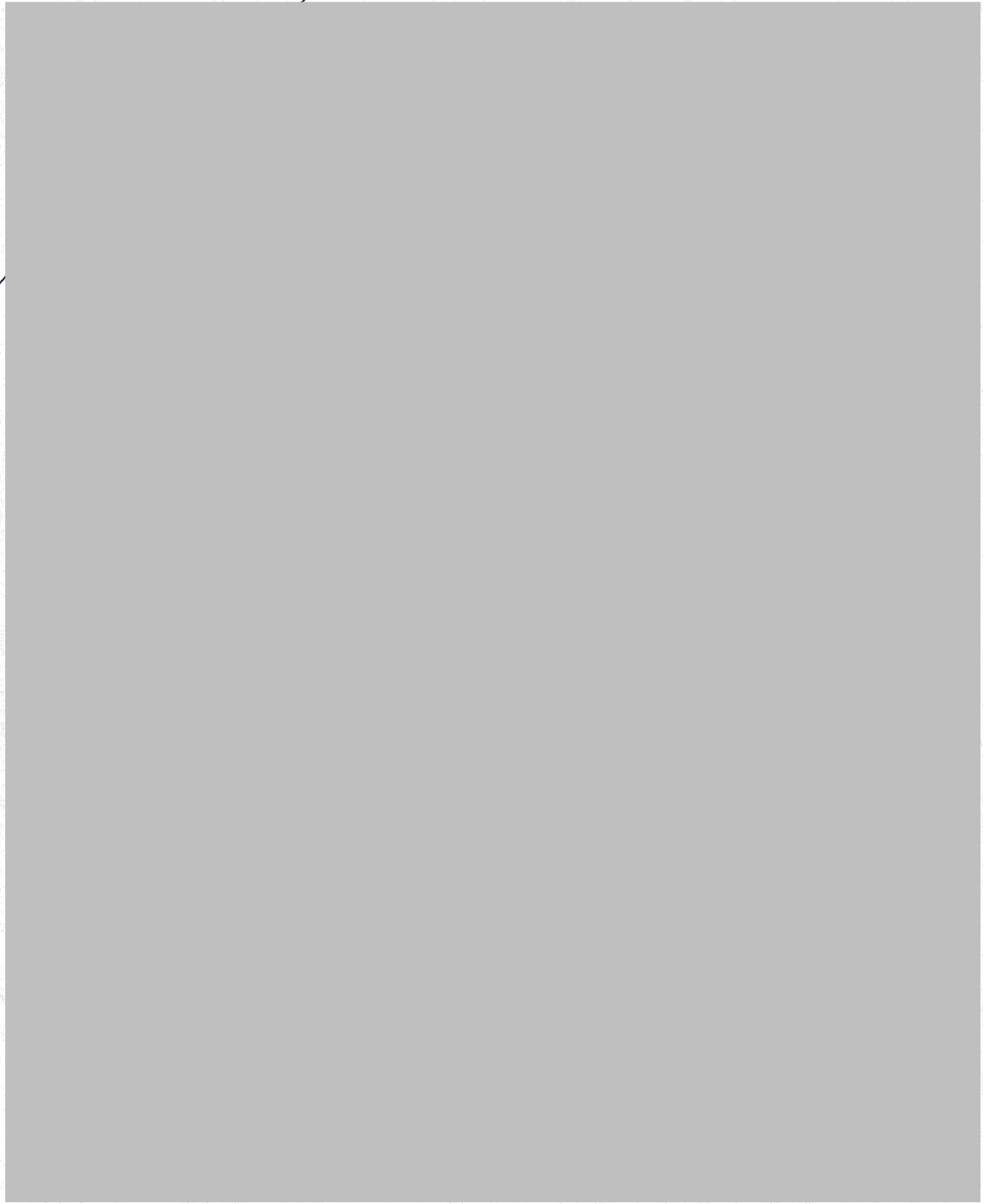
ตรวจสอบวันที่ 24 มีนาคม 2566

ตรวจสอบครั้งต่อไปวันที่ 24 มิถุนายน 2566



..







**แบบรับรองตรวจประจำปีเครื่องจักร และอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง**

ข้อมูลของผู้ครอบครองเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานก่อสร้าง

ผู้ครอบครอง / นิติบุคคล	บริษัท แอล เอส เอส จำกัด	เจ้าของ/ผู้กระทำแทน				
ที่อยู่เลขที่	642	ชอย รามคำแหง 39	ถนน	-	ตำบล/แขวง	วังทองหลาง
อำเภอ/เขต	วังทองหลาง	จังหวัด กรุงเทพมหานคร	โทรศัพท์	-	โทรสาร	-
ใช้งานอยู่ที่/เก็บรักษาอยู่	อาคารแอสปาย อ่อนนุช	เลขที่	-	หมู่	-	
ถนน สุขุมวิท	ตำบล/แขวง	พระโขนง	อำเภอ/เขต	คลองเตย	จังหวัด กรุงเทพมหานคร	
โทรศัพท์	-	โทรสาร	-	รหัสไปรษณีย์	10260	

ข้อมูลของเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานก่อสร้าง

เครื่องจักรและอุปกรณ์นี้ มีชื่อเรียกอันเป็นที่เข้าใจว่า รถขุดดิน ( Backhoe )

เป็นเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานก่อสร้างชนิดและประเภท ขุดดิน

ยี่ห้อ KOBELCO รุ่น SK210LC-10 ปี ที่ผลิต 2022

หมายเลขเครื่อง YQ15405706 หมายเลขทะเบียน -

สร้างโดย Kobelco Construction Machinery Southeast Asia Co.,Ltd. ประเทศ ญี่ปุ่น

ตามมาตรฐาน (ถ้ามี): JIS

☒ มีคู่มือการใช้งาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะของเครื่องจักรและอุปกรณ์ซึ่งผู้ผลิตได้กำหนดขึ้น

☐ มีคู่มือการใช้งานซึ่งวิศวกรเป็นผู้กำหนดเป็นหนังสือ

ผู้ให้เช่า/ผู้จำหน่าย(ถ้ามี) - ที่อยู่ -

☒ เครื่องจักร และอุปกรณ์นี้ได้รับการตรวจสอบและบำรุงรักษาส่วนประกอบและอุปกรณ์ตามคู่มือการใช้งานอย่างสม่ำเสมอ

ข้อมูลการดำเนินการ

ข้าพเจ้า

ถนนพหลโยธิน

จังหวัด

สำนักงาน

ตำบล/แขวง

โทรศัพท์

☒ ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขา เครื่องกล แขวง -

ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. ๒๕๔๒ และไม่ได้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตหรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต

ระดับ สามัญ เลขทะเบียน สก.2586 วันหมดอายุ 3 ตุลาคม 2567

☒ เครื่องจักรและอุปกรณ์นี้ได้รับการตรวจสอบและบำรุงรักษาส่วนประกอบและอุปกรณ์ ตามข้อกำหนด และรอบระยะเวลา ดังรายการที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย และได้มีการดำเนินการแก้ไข สภาพบกพร่อง สึกหรอ หรือชำรุด อันอาจจะก่อให้เกิดอันตรายจากการใช้งาน ให้สามารถใช้งานเครื่องจักร และอุปกรณ์ต่อไปได้ดีและปลอดภัย

☒ เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ได้ถูกบัญญัติให้มีการตรวจสอบ หรือรับรอง ว่าเครื่องจักร และอุปกรณ์ดังกล่าว สามารถใช้งานต่อไปต่อไปได้ดีและปลอดภัยตามกฎหมายอื่น ดังเอกสารรายการที่ระบุไว้ในแนบท้ายนี้

ขอรับรองว่าเครื่องจักร และอุปกรณ์ ที่ใช้ในการทำงานก่อสร้างนี้ ได้รับการตรวจสอบ และบำรุงรักษาส่วนประกอบ และอุปกรณ์ครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว เป็นไปตาม ตามข้อ ๗๓ แห่งกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๕๑ โดย

มีวันครบกำหนดการตรวจ รับรองประจำปี ครั้งต่อไป

วันที่ 12 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ)

วิศวกรผู้รับรอง

นายจ้าง/เจ้าของ/ผู้ครอบครอง หรือ มีไว้ในงาน

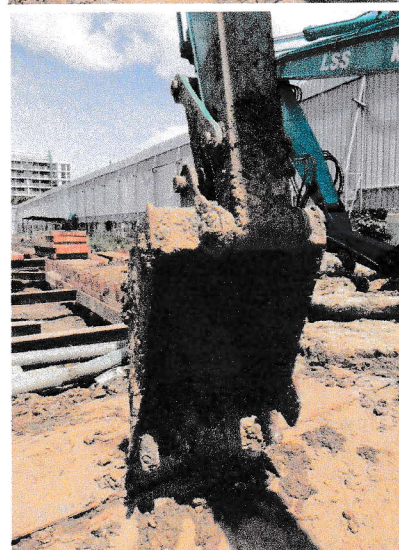
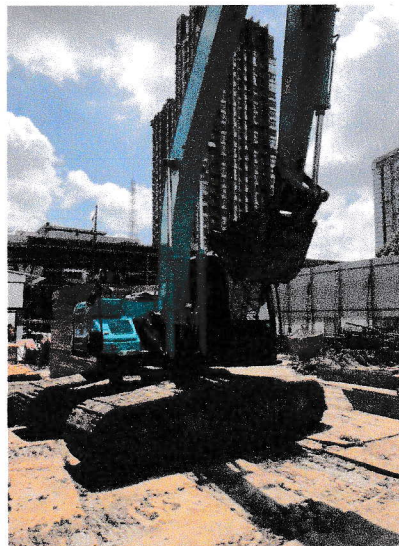
วันที่รับรอง 12 / ๕ / 2566

วันที่รับรอง ...../...../.....

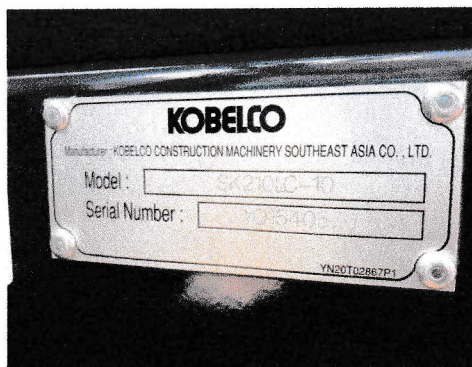


บันทึกการตรวจเช็คประจำปี รถขุดดิน				
ประเภทเครื่องจักร:	รถขุดดิน ( Backhoe )			HEAVY EQUIPMENT
ยี่ห้อเครื่องจักร:	KOBELCO	รุ่นเครื่องจักร:	SK210LC-10	
รหัสเครื่องจักร:	YQ15405706			
วันที่ตรวจสอบ:	12 พฤษภาคม 2566	หน่วยงาน:	อาคาร แอสปาย อ่อนนุช	
รายละเอียดการตรวจเช็ค		การตรวจสอบ		หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	
1	ตรวจเช็คสภาพโครงสร้างรถ	/		
2	ตรวจเช็คสภาพแขนบูม, ข้อต่อ	/		
3	ตรวจเช็คสภาพกระบอกลไฮโดรลิกทั้งหมด	/		
4	ตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ไฮโดรลิก, บัมไฮโดรลิก	/		
	มอเตอร์, วาล์วควบคุม			
5	ตรวจเช็คสภาพสายไฮโดรลิก, ท่อไฮโดรลิก	/		
6	ตรวจเช็คสภาพน้ำมันไฮโดรลิกและปริมาณและกรอง	/		
7	ตรวจเช็คสภาพช่วงล่าง, ไบแทร์ค, สลักไบแทร์ค	/		
	ชุดขับเคลื่อน, ลูกกรอกบน ล่าง			
8	ตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ควบคุม สวิตช์, คันบังคับ	/		
	มิเตอร์วัดค่าต่างๆ			
9	ตรวจเช็คสภาพสายไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้า	/		
10	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	/		
11	ตรวจเช็คสภาพน้ำมันหล่อลื่นเครื่องยนต์และกรอง	/		
12	ตรวจเช็คสภาพน้ำมันเชื้อเพลิงและกรอง	/		
13	ตรวจเช็คสภาพและปริมาณระบบหล่อเย็นเครื่องยนต์	/		
14	ตรวจเช็คสภาพและปริมาณน้ำกลั่นในแบตเตอรี่	/		
15	ตรวจเช็คสภาพและปรับแต่งระบบเบรค	/		
16	ตรวจเช็คสภาพและปรับแต่งระบบคลัทช์	/		
17	ทดลองทำงานจริงทุกระบบ	/		
18	ตรวจอาการผิดปกติ มีเสียงดัง, มีการสั่นผิดปกติ	/		
*ข้อเสนอแนะ :			<div>วิศวกรผู้ตรวจสอบ</div> <div></div>	





ตรวจสอบวันที่ 12 พฤษภาคม 2566



ตรวจสอบครั้งต่อไปวันที่ 12 พฤษภาคม 2567







Place

## **6.12 เอกสารอบรมความปลอดภัย**

## หลักสูตร ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงานใหม่

### หลักการและเหตุผล

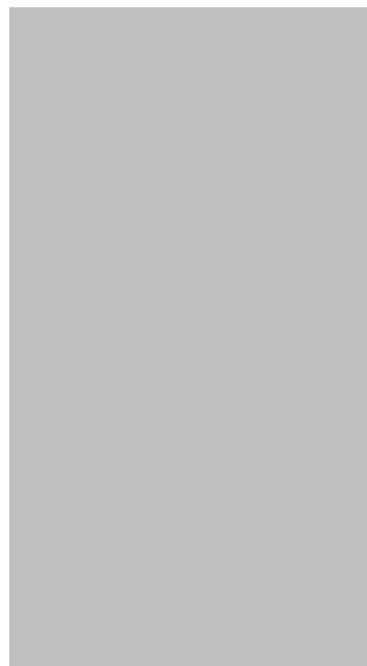
อ้างอิงตาม พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 มาตรา 16 กำหนดให้ ให้นายจ้างจัดให้ผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคนได้รับการฝึกอบรมความปลอดภัย และผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา 16 ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ฉะนั้น เพื่อเป็นปฏิบัติให้สอดคล้องตามที่มาตรฐานกฎหมายกำหนด และเป็นการเพิ่มระดับความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงป้องกันความสูญเสียที่จะเกิดขึ้นจากการทำงาน บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด จึงขอเสนอโครงการฝึกอบรมภายใต้หลักสูตร "ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้างเข้าทำงานใหม่" ทั้งนี้เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพผู้ปฏิบัติงาน และพัฒนาระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยฯ ต่อไป

### เนื้อหาและรายละเอียดการอบรม

1. ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 1.30 ชั่วโมง
2. กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 1.30 ชั่วโมง
3. ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 3.00 ชั่วโมง

วันที่อบรม. 26 พฤษภาคม 2566

จำนวนแรงงาน 16 คน



## หลักสูตร โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม

### หลักการและเหตุผล

อ้างอิงตาม กฎกระทรวง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 ข้อ 22 (12) กำหนดให้ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ ให้ความรู้และอบรมด้านโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อมแก่ลูกจ้างก่อนเข้าทำงาน และระหว่างทำงาน เพื่อทบทวนความรู้อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ฉะนั้น เพื่อเป็นปฏิบัติให้สอดคล้องตามที่มาตรฐานกฎหมายกำหนด และเป็นการเพิ่มระดับความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงป้องกันความสูญเสียที่จะเกิดขึ้นจากการทำงาน บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด จึงขอเสนอโครงการฝึกอบรมภายใต้หลักสูตร "โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม" ทั้งนี้เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพผู้ปฏิบัติงาน และพัฒนาระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยฯ ต่อไป

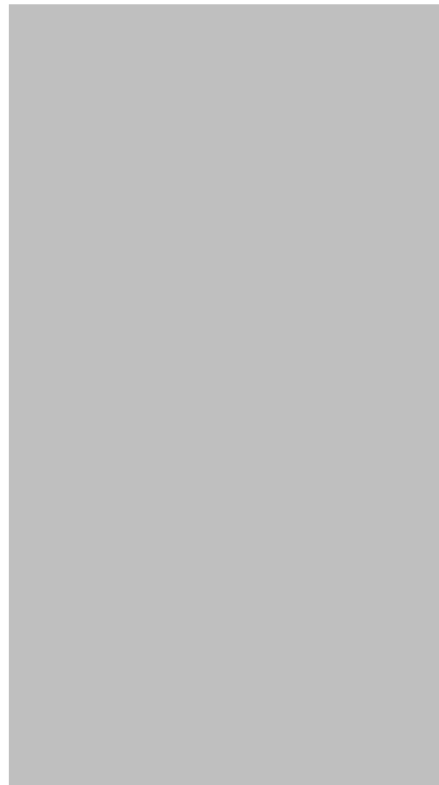
### เนื้อหาและรายละเอียดการอบรม

#### 1. โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม

6.00 ชั่วโมง

วันที่อบรม 26 พฤษภาคม 2566

จำนวนแรงงาน. 16 คน





## Site 106 APONS

ภาพประกอบ : การอบรมความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน สำหรับลูกจ้างทั่วไป 6 ชั่วโมง



ชื่อกิจกรรม : อบรมความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน สำหรับลูกจ้างทั่วไป 6 ชั่วโมง

วันที่ 26 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566 เวลา 9.00 ถึง 16.00 น.

จำนวนผู้เข้าร่วมทั้งหมด : 16 คน

1) ผรม.	ช่างอ้วน ทรัพย์นาโชด	จำนวน	16 คน	3) ผรม.		จำนวน	คน
2) ผรม.		จำนวน	คน	4) ผรม.		จำนวน	คน

### รายละเอียด

1.ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	1.30 ชั่วโมง
2.กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	1.30 ชั่วโมง
3.ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	3.00 ชั่วโมง
<b>**หมายเหตุ วิธีการใช้ถังดับเพลิง และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น อยู่ในหัวข้อแรก</b>	



## บันทึกการฝึกอบรมสำหรับแต่ละหลักสูตร

ชื่อหลักสูตร.....อบรมพนักงานใหม่..... จัดวันที่ .....26 พฤษภาคม 2566.....

ชื่อองค์การที่จัด .....บริษัท...สยาม...มัลติ...คอน...จำกัด.....วิทยาการ.....นางสาวขวัญแก้ว อินทรมณี.....

ความมุ่งหมาย.....1. เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานก่อนเริ่มงาน 2. เพื่อปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ความปลอดภัย พ.ศ.2554.....

เนื้อหา.....หลักสูตรฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงานใหม่

มีระยะเวลาการฝึกอบรม 6 ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา 1.ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

มีระยะเวลาการฝึกอบรมหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที 2.กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรม

หนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที 3.ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง

ที่	ชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม	รหัสประจำตัว	สังกัด	ลายมือชื่อ		สรุปผลการฝึกอบรม		หมายเหตุ
				รอบเช้า	รอบบ่าย	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
1						✓		
2						✓		
3						✓		
4						✓		
5						✓		
6						✓		
7						✓		
8						✓		
9						✓		
10						✓		
11						✓		
12						✓		
13						✓		
14						✓		
15						✓		
16						✓		

วิธีที่ใช้ประเมินผลการฝึกอบรม(อาจมีมากกว่าหนึ่งวิธีก็ได้)

☐ ระยะเวลาการเข้ารับการฝึกอบรม (เกณฑ์ที่ใช้ไม่ต่ำกว่า.....%)☒ ทดสอบระหว่างฝึก☐ ทดสอบหลังฝึก☒ สังเกตการณ์ระหว่างการฝึกอบรม☐ อื่นๆ(ระบุ).....

บันทึกโดย.....นางสาวขวัญแก้ว อินทรมณี..... วันที่.....26 พฤษภาคม 2566.....

สรุปผลการประเมินหลักสูตร (ถ้ามี) .....

บันทึกโดย..... วันที่ .....

สรุปผลการประเมินหลักสูตร (ถ้ามี) .....

บันทึกโดย..... วันที่ .....



### **6.13 เอกสารอบรมผู้ควบคุมปั้นจั่น**



#### **6.14 ระเบียบวาระการประชุมประจำสัปดาห์**



## โครงการ Aspire On-nut Station

---

ระเบียบวาระการประชุม ครั้งที่ 4/66  
วันพฤหัสบดี ที่ 8 มิถุนายน 2566 เวลา 10:00 น.  
ณ. ห้องประชุมโครงการ Aspire On-nut Station

- |           |   |
|-----------|---|
| วาระที่ 1 | เรื่องแจ้งเพื่อทราบ                                   |
| วาระที่ 2 | เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/66             |
| วาระที่ 3 | เรื่องสืบเนื่อง                                       |
| วาระที่ 4 | เรื่องงานสำรวจบ้านข้างเคียง                           |
| วาระที่ 5 | เรื่องความก้าวหน้างานก่อสร้าง และแผนงานในสัปดาห์ต่อไป |
| วาระที่ 6 | เรื่องงานด้านความปลอดภัยและชีวอนามัยในการทำงาน        |
| วาระที่ 7 | แผนอนุมัติ Material และ Shop Drawing                  |
| วาระที่ 8 | ปัญหา/ อุปสรรค และวิธีแก้ไข                           |
| วาระที่ 9 | อื่นๆ   |

## โครงการ Aspire On-nut Station

วาระ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดการ	สถานะ
1.	<u>เรื่องแจ้งให้ทราบ</u>			
วาระ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดการ	สถานะ
2.	<u>เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/66</u>	ALL	-	
วาระ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดการ	สถานะ
3.	<u>เรื่องสืบเนื่อง</u> 3.1 เหล็กเสริมให้ทาง SMC เสนอ TSB,TY,TDC เพิ่มเพื่อนำไปทดสอบ	SMC	-	ติดตาม (2)
	3.2 งานเตรียมการ 1.บ่อล้างล้อตาม comment คุณเบิ้ล	SMC	-	ติดตาม (4)
	3.3 จัดส่งรูปเล่มสำรวจข้างเคียง	SMC	10/06/66	ติดตาม (4)
	3.4 แผนงาน Precast	SMC		ติดตาม (4)
	3.5 RFI สอบถาม UPlus เรื่อง โครงสร้างพื้นรับ น้ำหนัก ต้นไม้	SMC	-	ติดตาม (1)
	3.6 ขออนุมัติคอนกรีตเพิ่มเติม	SMC	-	ติดตาม (2)
วาระ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดการ	สถานะ
4.	<u>เรื่องงานสำรวจบ้านข้างเคียง</u> 4.1 รั้วที่ติดกับสวนมะนาวและประปา	TEAM CM	-	ติดตาม (1)
วาระ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดการ	สถานะ
5.	<u>ความก้าวหน้าของงานก่อสร้าง และแผนงานในสัปดาห์ต่อไป</u> 5.1 SMC รายงานความก้าวหน้าของงานก่อสร้าง	SMC	-	-
	5.2 SMC นำเสนอแผนงานสัปดาห์ถัดไป	SMC	-	-



## โครงการ Aspire On-nut Station

วาระ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดการ	สถานะ
6.	เรื่องงานด้านความปลอดภัย			
	6.1 SMC รายงานความปลอดภัยประจำสัปดาห์	SMC	-	-
	6.2 ติดตั้งประตู Magnetic	SMC	-	ติดตาม (1)
วาระ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดการ	สถานะ
7.	แผนอนุมัติ Material และ Shop Drawing	-	-	-
	-			
8	ปัญหา/อุปสรรค และวิธีแก้ไข	-	-	-
	-			
วาระ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดการ	สถานะ
9	อื่นๆ			
	9.1 การทำงานวันหยุด	ALL	-	-
	-			
	ปิดการประชุม : เวลา                    น. กำหนดการประชุมครั้งถัดไป : วันอังคารที่ 15 มิถุนายน 2566 เวลา 10.00 – 12.00 น.			

## **6.15 แผนการก่อสร้าง**

PROJECT : Aspire Onnut Station

**S-CURVE**

Version: Rev.00 PROJECT: Apple Grand Station DATE: 18 มิถุนายน 2566

Item Description Budget % Duration Days

1 Preliminaries and Specific Conditions 16,119,265.99 2.08% 119

1.1 Indirect Cost 16,119,265.99 2.08% 119

1.2 Operating Cost 60,830,152.80 11.76% 821

1.3 BIM Model Shop Drawing S&A 956,010.00 0.18% 182

1.4 Defect+Carryover 5,571,060.00 1.07% 448

2 Structure Works 172,860,154.00 33.06%

2.1 Tower A

2.1 Footing 18,975,365.80 3.47% 63

2.2 Column 27,510,049.80 5.32% 413

2.3 Sheer Wall 27,564,306.50 5.33% 42

2.4 Water Tank 3,347,651.80 0.64% 42

2.5 Ground FL 1,892,407.80 0.36% 30

2.6 1st-3rd FL 4,612,353.80 0.90% 63

2.7 4th-6th FL 4,353,991.80 0.84% 49

2.8 7th-9th FL 4,315,646.80 0.83% 42

2.9 10th-12th FL 4,315,646.80 0.83% 42

2.10 13th-15th FL 4,315,646.80 0.83% 56

2.11 16th-18th FL 4,510,347.30 0.87% 49

2.12 19th-21th FL 4,383,329.80 0.94% 42

2.13 22th-24th FL 4,383,329.80 0.94% 48

2.14 25th-27th FL 4,383,329.80 0.94% 63

2.15 28th-30th FL 4,383,329.80 0.94% 42

2.16 31th-33th FL 4,383,329.80 0.94% 49

2.17 34th-36th FL 4,318,163.30 0.85% 63

2.18 36th-Roof FL 7,524,109.80 1.53% 98

2.19 Machine Room 371,369.80 0.07% 77

2.20 Stair 2,470,068.00 0.47% 219

2.21 Misc. Work 276,753.00 0.05% 30

2.22 Footing 3,065,554.90 0.59% 30

2.23 Column 3,975,222.80 0.76% 195

2.24 Sheer Wall 2,257,693.60 0.43% 195

2.25 1st-3rd FL 5,579,617.00 1.07% 88

2.26 4th-6th FL 5,579,617.00 1.07% 63

2.27 7th-Roof FL 5,579,617.00 1.07% 70

2.28 Stair 706,013.90 0.13% 70

2.29 Misc. Work 70,180.00 0.01% 30

3 Architecture Works 282,402,949.00 54.01%

3.1 Residence Floor

3.1 Precast install 29,460,050.00 4.77% 406

3.2 Brick works 26,533,110.00 5.13% 371

3.3 Plastering & Wall Finishing(Unit + Corridor) 21,098,020.00 4.17% 378

3.4 Wall Tile & Floor Tile(Unit + Corridor) 5,666,310.00 1.06% 392

3.5 Ceiling works & Light Wall(Unit + Corridor) 6,457,170.00 1.24% 357

3.6 Skim & Painting works 10,012,280.00 1.93% 357

3.7 Door/Window works 37,963,308.00 11.21% 350

3.8 Laminat Floor 10,977,600.00 2.03% 357

3.9 Sanitary Fixtures and Accessories 12,422,226.00 2.40% 350

3.10 Waterproof 1,216,340.00 0.23% 343

3.11 Misc. Work 6,191,000.00 1.19% 364

3.12 Carpark (Tower B)

3.12 Brick works 807,360.00 0.17% 119

3.13 Plastering & Wall Finishing(Carpark) 3,385,780.00 1.18% 118

3.14 Wall Tile & Floor Tile(Unit + Corridor) 966,180.00 0.18% 91

3.15 Ceiling works & Light Wall(Unit + Corridor) 663,700.00 0.12% 98

3.16 Skim & Painting works 663,700.00 0.12% 105

3.17 Door/Window works 763,878.00 0.14% 63

3.18 Sanitary Fixtures and Accessories 32,806.00 0.00% 63

3.19 Waterproof 194,490.00 0.03% 91

3.20 Stair 1,202,600.00 0.23% 119

3.21 Misc. Work 885,520.00 0.17% 91

3.22 Common Area

3.22 Floor Finish (Common) 4,458,910.00 0.86% 385

3.23 Wall Finish (Common) 6,782,312.00 1.31% 350

3.24 Ceiling Finish (Common Area) 1,598,780.00 0.30% 364

3.25 Door & Window(Common Area) 13,128,953.00 2.53% 356

3.26 Skim & Painting works 2,657,860.00 0.51% 385

3.27 Sanitary Fixtures and Accessories 55,406.00 0.01% 112

3.28 Waterproof 1,626,370.00 0.31% 217

3.29 Stair 5,628,260.00 1.08% 175

3.30 Façade & External Plastering 10,249,750.00 1.93% 210

3.31 Misc. Work 669,860.00 0.13% 180

4 External Works & Land Scope 972,871.10 0.19%

4.1 Wastewater Treatment Plant 3,010,300.00 0.58% 91

4.2 Retention Tank 2,851,100.00 0.51% 91

4.3 Road 1,353,342.30 0.26% 238

4.4 Site Drainage 1,028,480.00 0.20% 238

4.5 Fencing 1,317,887.50 0.25% 286

5 Hard Scope Works 13,496,409.30 2.59%

5.1 Structure Works - Hard Scope

5.1 Ground Floor 721,765.60 0.14% 63

5.2 36th Floor 567,626.80 0.09% 63

5.3 37th Floor 322,494.70 0.06% 63

5.4 Roof Floor 590,660.00 0.11% 91

5.5 Roof Floor (Carpark Tower B) 740,854.20 0.14% 91

5.6 Architecture Works - Hard Scope

5.6 Ground Floor 4,511,870.00 0.87% 126

5.7 36th Floor 1,004,712.00 0.19% 91

5.8 37th Floor 2,818,716.00 0.54% 84

5.9 Roof Floor 888,190.00 0.17% 112

5.10 Roof Floor (Carpark Tower B) 1,831,360.00 0.35% 91

SUM 517,008,754.99 100.00

หัก 10% 43,738,908.96

รวม 560,747,663.55

หักมูลค่าเพิ่ม 7% 36,611,495.55

รวมค่าก่อสร้าง 600,000,000.00

Payment 14,636,000.00

Planning 8.24

Actual 8.81

Payment 6.45

--- S-CURVE ตามสัญญา (Start 1/4/23)

--- S-CURVE ชดเชยตามแผนเร่งรัดงาน (Start 20/4/23)

Practical Event Final





**0-2954-7745-6**



**0-2954-7747**



**[www.enviresearch.co.th](http://www.enviresearch.co.th)**

## Save nature for the future.

Environment Research & Technology Co.,Ltd. has been established since 1999 with the commitment to protect the quality of the environment and to provide services to the government and various industries.

The company together with the experienced consulting team will offer the environmental & safety engineering and technical services to support your environmental management and to assist your business and company to achieve safety and healthy environment.

บริษัท เอ็นไวรอนเมนต์ รีเสิร์ช แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด  
เลขที่ 25/114 หมู่ 6 ซอยชินเขต 1 ถนนงามวงศ์วาน  
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

Environment Research & Technology Co.,Ltd.  
25/114 Moo 6 Soi Chinaket 1, Ngamwongwan Road,  
Toongsonghong, Laksi, Bangkok 10210  
Tax. ID. 0105-542-064-981